



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

Школа педагогики

**СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

44.03.05 «Педагогическое образование»

(с двумя профилями подготовки)

Программа бакалавриата профиль

«Иностранный (английский) язык и иностранный (корейский) язык»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения): 5 лет

Год начала подготовки: 2023

Сборник рабочих программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 125.

Сборник рабочих программ практик обсуждена на заседании Департамента образовательных технологий в русской и зарубежной филологии протокол № 3 от «25» января 2023 г.

Директор Департамента

Калмыкова С.А.

Составители: канд.пед.наук, доцент

Ли Н.В.

Владивосток
2023

Содержание:

1	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА	3
2	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (ПО ВТОРОМУ ПРОФИЛЮ)	15
3	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ВОЛОНТЕРСКАЯ ПРАКТИКА	23
4	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)	36
5	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА	52
6	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	68
7	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА	84
8	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА	105
9	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА	128



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ**
*для направления
подготовки*
**44.03.05 «Педагогическое образование»
(с двумя профилями подготовки)**
Программа бакалавриата
**профиль «Иностранный (английский) язык и иностранный
(китайский / корейский) язык»**

Владивосток
2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ):

- формирование у студентов профессионально значимых умений гностической функции – важного компонента коммуникативно-обучающей деятельности будущего учителя иностранного языка.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ):

- формирование умений поиска, критического анализа и синтеза информации;
- развитие у бакалавров исследовательских умений, таких как составление библиографии по научной теме, работа над научной статьей и др.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательным видам учебной деятельности бакалавра, является частью образовательной программы высшего образования (входит в Блок 2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Учебная (ознакомительная) практика представляет собой начальный этап работы студентов по организации исследовательской деятельности в области образования. Она представляет собой практическую работу студентов в системе освоения базовых навыков учебно-исследовательской деятельности. Учебная (ознакомительная) практика формирует способность к непрерывному самообразованию и саморазвитию; формирует умение осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

Тип учебной практики: ознакомительная.

Способ проведения учебной (ознакомительной) практики: стационарная.

Учебная (ознакомительная) практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение отведено 2 недели на 1 курсе во 2

семестре (3 з.е.): 18 часов – контролируемая самостоятельная работа студентов, 90 часов – самостоятельная работа студентов.

Форма проведения учебной (ознакомительной) практики: непрерывно.

Учебная (ознакомительная) практика проводится на базе ДВФУ Департамента образовательных технологий в русской и зарубежной филологии.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся на практику; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период практики. Студенты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж, разъясняющий цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования □ программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до начала практики каждый студент получает индивидуальное задание на практику, предварительно согласованное с руководителем практики от образовательного учреждения.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

I. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.2. Понимает и формулирует принципы самоорганизации и управления своим временем</p> <p>УК-6.3. Планирует и определяет задачи саморазвития на различных этапах личностного и профессионального самоопределения</p> <p>УК-6.4. Обобщает и транслирует свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития</p> <p>УК-6.5. Демонстрирует готовность к непрерывному самообразованию и саморазвитию, интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>УК 6.6. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Демонстрирует специальные научные знания, в т.ч. в предметной области ПК-3.2. Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов</p> <p>ОПК-8.2. Использует современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-8.3. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p> <p>ОПК-8.4. Использует современные научные знания и результаты педагогических исследований в образовательном процессе</p> <p>ОПК-8.5. Осуществляет трансформацию психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап практики (ознакомитель но-адаптационный)	Участие в работе установочной конференции, ознакомление с программой практики, документацией, регламентирующей организацию и проведение практики и другими необходимыми документами. Ознакомление с графиком выполнения заданий практики и сроками сдачи отчета о прохождении практики. Инструктаж по технике безопасности. Согласование с руководителем практики индивидуального задания.	1 неделя	Комплект документации для прохождения практики Индивидуальное задание
2	Основной этап практики (конструктивно-исполнительский)	Знакомство с ресурсами библиотеки ДВФУ. Работа с электронным каталогом, электронными ресурсами и электронной библиотекой (репозиторием). Работа с ЭБС. Сбор материалов и литературы по теме исследовательского задания. Завершение сбора научной и учебно-методической литературы по теме исследования; оформление библиографического списка. Выполнение индивидуального задания: реферирование иноязычной статьи. Выполнение индивидуального задания: написание полиреферата/статьи по выбранной теме; подготовка устного выступления по теме исследования на основе реферата /статьи; подготовка презентации. Выполнение индивидуального задания (разработка внеаудиторного мероприятия, написание эссе).	1-2 неделя	Полиреферат по теме исследования. Эссе.
3	Итоговый этап практики	Защита реферата (устное выступление с докладом, презентация результатов исследования). Подготовка и сдача отчета по практике.	2 неделя	Отчет о прохождении практики

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ)

Учебная (ознакомительная) практика включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию элементов универсальных и профессиональных компетенций.

Основной вид работы во время учебной практики – развитие у бакалавров исследовательских умений, таких как составление библиографии по научной теме, работа над научной статьей: составление плана, тезисов, построение смысловой карты проблемы, написание полиреферата.

Перед началом практики студенты получают доступ к Программе учебной

(ознакомительной) практики, к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870, и другим видам учебно-методической документации, которые хранятся на кафедре образования в области восточных языков и востоковедения в электронном виде.

Для решения конкретной задачи, связанной с выполнением индивидуального задания, в библиотеке ДВФУ имеется фонд учебных и методических пособий, в том числе методических рекомендаций, периодических изданий (в печатном и электронном виде), необходимых студенту.

Руководитель (руководители) практики со стороны ДВФУ осуществляют методическое консультирование обучающихся при выполнении ими заданий практики. В случае возникновения затруднений в процессе самостоятельной работы студенты также могут обращаться к руководителю (руководителям) практики, чтобы получить требуемые разъяснения.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ))

№ п/п	Контролируемые разделы учебной (производственной) практики	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Индивидуальное задание на учебную (ознакомительную) практику	УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6	Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые научно-теоретические понятия изучаемого предмета, его концепции, историю и место в науке	ПР-3	- -
2	Выполнение отчета по учебной	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-8.4	Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием	ПР-4	-

	(производственной) практике	ОПК-8.5	базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов		
3	Защита отчета по практике	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-8.4 ОПК-8.5	Владеет навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности	-	УО-1

* Рекомендуемые формы оценочных средств:

1. собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2); доклад, сообщение (УО-3); круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4); и т.д.
2. тесты (ПР-1); контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5); лабораторная работа (ПР-6); конспект (ПР-7); портфолио (ПР-8); проект (ПР-9); деловая и/или ролевая игра (ПР-10); кейс-задача (ПР-11); рабочая тетрадь (ПР-12); разноуровневые задачи и задания (ПР-13); расчетно – графическая работа (ПР-14); творческое задание (ПР-15), отчет по практике (ПР-16) и т.д.
3. тренажер (ТС-1) и т.д.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Аксарина, Н.А. Технология подготовки научного текста [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.А. Аксарина. – М.: Флинта, 2015. – 112 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74575>
2. Бушенева, Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы [Электронный ресурс] / Ю.И. Бушенева. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. – 140 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415294>
3. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. – 208 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857>

Дополнительная литература
(печатные и электронные издания)

1. Астанина, С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография / С.Ю. Астанина, Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова. – М.: Современная гуманитарная академия, 2012. –156 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>
2. Байлук, В.В. Научная деятельность студентов: системный анализ [Электронный ресурс]: монография / В.В. Байлук. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 145 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1029688>
3. Реферирование [Электронный ресурс]: сборник заданий и упражнений / сост. И.И. Санникова. – М.: Флинта, 2015. – 117 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036755>
4. Реферирование и аннотирование. Реферативный перевод [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Л.Н. Хохлова. –Краснодар: Южный институт менеджмента, 2015. – 72 с. –Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29849.html>
5. Сакова, О.Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 2. Аннотирование, реферирование, составление обзоров [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 (071900.62) «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Информационно-аналитическая деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О.Я. Сакова. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. –84 с. –Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55220.html>
6. Труд студента: ступени успеха на пути к диплому[Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Воронцов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 256 с. –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=448923>.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. Режим доступа:

http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8730

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием		
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D743, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 30 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30)</p> <p>Оборудование:</p> <p>"Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видекамера Multipix MP - HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 36 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36)</p> <p>Оборудование:</p> <p>"Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видекамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием/ Компьютерный класс		

<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F6096 Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 19 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 19)</p> <p>Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F702 Компьютерный класс</p> <p>Примечание: 20 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 20)</p> <p>Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы</p>		
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на</p>

		использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(Ознакомительная практика)
по второму профилю**

**Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль «Иностранный (английский) язык и иностранный
(китайский/корейский) язык»**

Форма подготовки очная

Владивосток
2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Цель: формирование первичного представления о будущей профессии.

2. ЗАДАЧИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

- формирование у студента целостной картины будущей профессиональной деятельности;

- знакомство студентов с особенностями организации деятельности школьников;

- формирование интереса к психолого-педагогической деятельности;

- выработка потребности в самообразовании;

- совершенствование навыков анализа (в том числе и самоанализа) педагогической деятельности и рефлексии.

3. МЕСТО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Ознакомительная практика является обязательным видом учебной практики бакалавра, входит в обязательную часть блока Б 2. Практика учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 125.

Ознакомительная практика связана с такими дисциплинами учебного плана, как «Культура речи», «Тренинг командной работы и лидерства», «Информационные технологии в образовании».

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная.

Способ проведения: стационарная или выездная.

Форма проведения: рассредоточенная.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Ознакомительная практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870. 2.9.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают задание на практику.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. **Сроки практики для 2 курса - 02.10.2023 по 03.02.2024.**

По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие, заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП).

Пакет отчетных документов представляется руководителю практики.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была

пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

Общая трудоемкость практики на 2 курсе составляет 2 недели / 3 зачетных единицы, 108 часов.

Этапы практики	Виды работ	Кол-во часов	Форма отчетности
Подготовительный	Участие в установочной конференции Составление индивидуального плана работы	4	Отчет
Основной	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими работу учителя иностранного языка, рабочими программами и применяемыми УМК	22	
	Анализ материальной базы и образовательной среды кабинета иностранного языка	20	
	Изучение индивидуальных стилей общения учителя иностранного языка	22	
	Анализ видов деятельности учащихся на уроках иностранного языка	22	
	Подготовка эссе «Я – учитель(./!/?)»	12	
Заключительный	Анализ результатов ознакомительной практики	2	
	Участие в круглом столе / конференции по результатам практики	4	
	ИТОГО:	108	

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.2. Понимает и формулирует принципы самоорганизации и управления своим временем</p> <p>УК-6.3. Планирует и определяет задачи саморазвития на различных этапах личностного и профессионального самоопределения</p> <p>УК-6.4. Обобщает и транслирует свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития</p> <p>УК-6.5. Демонстрирует готовность к непрерывному самообразованию и саморазвитию, интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>УК 6.6. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Демонстрирует специальные научные знания, в т.ч. в предметной области ПК-3.2. Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов</p> <p>ОПК-8.2. Использует современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-8.3. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p> <p>ОПК-8.4. Использует современные научные знания и результаты педагогических исследований в образовательном процессе</p> <p>ОПК-8.5. Осуществляет трансформацию психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Практика имеет ознакомительный характер и организуется на базе образовательных учреждений общего образования. Основными видами деятельности обучающихся во время практики являются:

- педагогическое наблюдение и анализ особенностей профессиональной деятельности учителя иностранного языка, в ходе которых развиваются универсальные / общепрофессиональные компетенции (и их элементы);

- знакомство с профессионально-педагогической средой, что способствует развитию у будущих педагогов личностных и профессиональных качеств, необходимых в трудовой деятельности и коммуникации, а также стимулирует развитие профессионально-педагогической мотивации.

В ходе практики студенты должны активно применять знания, полученные в результате освоения дисциплин «Культура речи», «Тренинг командной работы и лидерства», «Информационные технологии в образовании».

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

В указанные сроки студент выполняет программу практики, ведет дневник и сдает отчет по ознакомительной практике. На основании отчетных документов выставляется оценка по ознакомительной практике.

Руководителю ознакомительной практики предоставляются следующие документы:

- отчет о результатах ознакомительной практики (Приложение 1);
- характеристика с рекомендуемой оценкой за практику, заверенная руководителем практики (Приложение 2);
- справка-подтверждение о прохождении ознакомительной практик;
- эссе «Я – учитель (.!/?!».

Критерии оценивания работы студента по итогам ознакомительной практики:

– оценка «отлично» ставится студенту, который в срок и в полном объеме, на высоком уровне выполнил программу практики. Документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в указанные сроки. Отзыв руководителя практики положительный;

– оценка «хорошо» ставится студенту, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Отзыв руководителя практики положительный;

– оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теории специальности. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Отзыв руководителя практики от учреждения с замечаниями;

– оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отзыв руководителя практики от учреждения отрицательный, либо вовсе не представлен.

Оценка за ознакомительную практику может быть снижена в случае:

- несвоевременной явки на практику по неуважительной причине;
- непредставления отчетной документации в указанный срок;
- невыполнения ряда заданий, определенных программой практики;
- проявления недисциплинированности в ходе ознакомительной практики.

В итоговой оценке также учитывается:

- качество выполненных заданий;
- отношение к деятельности (дисциплинированность, добросовестность, ответственность, инициативность);
- проявление независимости в суждениях, выражение собственной позиции, творчество.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Савельева, С. С. Профессиональная компетентность учителя XXI века [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. С. Савельева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 82 с. — 978-5-4487-0424-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79666.html>

2. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. Ф. Игропуло, Ю. В. Сорокопуд, Н. Ю. Тараненко, В. К. Шаповалов. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 170 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66074.html>

3. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс] / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — 978-5-9669-1862-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html>

4. Основы педагогического мастерства : учебник / И.П. Андриади. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 209 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/16061. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959864>

Дополнительная литература

1. Педагогический словарь: Справочное издание / Андриади И.П., Темина С.Ю. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Библиотека малых словарей "Инфра-М") (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011752-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542560>

2. Практика английского языка [Электронный ресурс] : учебно-методические материалы для подготовки студентов к преподаванию английского языка в школе / И. А. Иванова, О. Н. Нестеренко, О. Ю. Скрыбина, С. А. Терехова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-

педагогический университет, 2015. — 494 с. — 2227-8397. — Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/35195.html>

3. Савва, Л.И. Основы классного руководства : учеб. пособие / Л.И. Савва, О.А. Веденеева, Н.Я. Сайгушев — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 126 с. - ISBN 978-5-9765-2375-3. - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/1036742>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными федеральными нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение практики.

Составитель: канд. филол. наук, доцент

Самойленко О.Ю.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ВОЛОНТЁРСКОЙ) ПРАКТИКИ

для направления подготовки

44.03.05 «Педагогическое образование»

(с двумя профилями подготовки)

Программа бакалавриата

*профиль «Иностранный (английский) язык и иностранный (китайский /
корейский) язык»*

Владивосток

2023

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

Целью волонтерской практики являются формирование качеств социальной компетентности, под которыми понимается способность личности активно реагировать на изменение внешних условий, сохраняя при решении сложных жизненных задач устойчивость ценностных ориентаций.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

Задачами волонтерской практики являются:

- развитие личностного потенциала и инициатив через освоения роли волонтера;
- формирование активной жизненной позиции;
- получение опыта деятельности и приобретения полезных социальных и практических навыков;
- ориентирование на общечеловеческие гуманистические ценности добровольческой деятельности.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Волонтерская практика является обязательной частью подготовки бакалавров. Практика проводится после изучения дисциплин «Тренинг командной работы и лидерства», «Организация волонтерской деятельности».

Производственная волонтерская практика – это инновационный вид деятельности, представленный в форме системы самостоятельных практических заданий и призванный качественно дополнить существующий уровень подготовки студентов, повысить их социальную и гражданскую активность на основе оказания безвозмездной помощи социальным учреждениям, благотворительным и общественным организациям в реализации мероприятий, направленных на решение актуальных социальных проблем, требующих участия волонтеров.

Волонтерская практика является связующим звеном между теоретической подготовкой студентов и их самостоятельной волонтерской работой, как в педагогическом вузе, так и будущей работе учителя. Формирование универсальных

и общепрофессиональных компетенций студентов осуществляется посредством «погружения» в профессиональную среду через освоение социальной роли волонтера в процессе прохождения социальной волонтерской практики. Знания и компетенции, полученные при прохождении волонтерской практики, потребуются студентам при прохождении вожатской и педагогической практики.

4.ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики – волонтерская практика.

По форме производственная (волонтерская) практика является дискретной. Согласно календарному учебному графику, она проводится в течение непрерывного учебного времени на протяжении 4 семестра.

Трудоемкость практики – 3 з.е. (108 час.)

Каждая кафедра выбирает определенный вид волонтерской деятельности и место ее проведения:

- социальное волонтерство,
- спортивное волонтерство,
- культурное волонтерство,
- экологическое волонтерство,
- событийное волонтерство,
- корпоративное волонтерство,
- волонтеры общественной безопасности.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся на практику; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период практики. Студенты, не

включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж, разъясняющий цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до начала практики каждый студент получает индивидуальное задание на практику, предварительно согласованное с руководителем практики от образовательного учреждения.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения волонтерской практики у обучающихся формируются следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1. Использует стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК 3.2. Предпринимает инициативные действия при работе в команде УК 3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК 3.4. Соблюдает социальные нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

В результате прохождения волонтерской практики у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК 7.1. Осуществляет отбор форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в образовательном процессе и способы решения проблем при взаимодействии с участниками образовательных отношений ОПК 7.2. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося ОПК 7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Оценочные средства – наименование	
			Трудоемкость (в часах)	Форма контроля
1	Подготовительный этап (6 час): сбор и согласование информации, постановка цели и задач, формирование мотивации волонтеров	Установочная конференция (2 час). Ознакомление с нормативными документами, программой практики. Получение заданий на практику. Распределение по базам практик. Консультация руководителя практики от кафедры. Инструктаж по технике безопасности.	6	Визуальная проверка присутствия студентов на конференции; беседа; устный опрос
		Для формирования мотивации студентов организуются встречи со специалистами по социальной работе, в ходе которых формулируется социальный заказ на волонтерскую помощь, что позволяет студентам осознать потребность общества в волонтерской деятельности (4 час).		Визуальная проверка присутствия студентов на встречах; беседа; устный опрос
2	Деятельностный этап (88 час): осуществляется сама деятельность волонтера при кураторском сопровождении преподавателей, руководителей волонтерской практики	Руководитель от учебного заведения: – контроль над процессом прохождения практики (проведение консультаций с практикантами, промежуточной аттестации, проверка отчетной документации, взаимодействие с руководителями практики от учреждений и т. д.) и решение возникающих проблем. Руководитель с места прохождения практики: – поручение задания, контроль и оценка его выполнения.	88	Индивидуальное отслеживание работы волонтера.

		Студент-практикант: – систематическое посещение места прохождения практики в течение всего периода согласно установленному графику или по согласованию с руководителем с места прохождения практики; выполнение заданий практики; – заполнение отчётной документации		
3	Аналитический этап (14 час): сбор и анализ оценочной информации, а также отчетных документов волонтеров	Составление отчета по волонтерской практике (10 час)	14	Отчет по итогам волонтерской практики
		Итоговая конференция, на которой подводят итоги, анализируются положительные и проблемные моменты практики. Выставляются оценки. Даются пожелания на будущее (4 час).		Зачет
	Итого: 108 час			

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Школа педагогики ДВФУ занимает особое место в системе педагогического образования, реализует социальную, гуманистическую и профессиональную подготовку.

Виды деятельности, которые можно предлагать на волонтерскую практику:

1) социальное волонтерство:

- оказание социально-психологической помощи и поддержки детям с ограниченными возможностями;
- оказание социально-психологической помощи и поддержки детям, проживающим в интернатах и детских домах;
- работа с социально незащищенными группами населения;

2) спортивное волонтерство:

- оказание помощи в проведении универсиады, олимпиады, чемпионатов мира;

3) культурное волонтерство:

- организация досуговой деятельности;
- восстановление и сохранение памятников природы, истории и культуры;
- оказание помощи в работе музеев, библиотек, парков;

4) экологическое волонтерство:

- защита окружающей среды,
- пропаганда здорового образа жизни,
- профилактика злоупотребления психоактивными веществами;
- помощь бездомным животным;

5) событийное волонтерство:

- оказание помощи в организации форумов, фестивалей, больших городских проектов,
- участие в мероприятиях ДВФУ (День открытых дверей, День профессиональной ориентации, подготовка к конференциям);

6) корпоративное волонтерство:

- поддержка благотворительных фондов;

7) волонтеры общественной безопасности:

- оказание помощи в бедственных ситуациях – оказание первой медицинской помощи, сбор гуманитарной помощи и т.д.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Контролируемые разделы учебной (производственной) практики	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация

1	Индивидуальное задание на учебную (производственную) практику	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ОПК 7.1.	Знает законы развития личности и группы, проявления личностных свойств в групповом взаимодействии; психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских сообществ.	ПР 13	- -
2	Выполнение отчета по учебной (производственной) практике	ОПК 7.2.	Умеет выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации; выстраивать конструктивные отношения со всеми участниками образовательных отношений.	ПР16	-

3	Защита отчета по практике	ОПК 7.3.	Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе и способами решения проблем при взаимодействии с участниками образовательных отношений.	-	УО-1
---	---------------------------	----------	---	---	------

* Рекомендуемые формы оценочных средств:

1. собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2); доклад, сообщение (УО-3); круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4); и т.д.
2. тесты (ПР-1); контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5); лабораторная работа (ПР-6); конспект (ПР-7); портфолио (ПР-8); проект (ПР-9); деловая и/или ролевая игра (ПР-10); кейс-задача (ПР-11); рабочая тетрадь (ПР-12); разноуровневые задачи и задания (ПР-13); расчетно – графическая работа (ПР-14); творческое задание (ПР-15), отчет по практике (ПР-16) и т.д.
3. тренажер (ТС-1) и т.д.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Васильковская, М.И. Социально-культурное творчество участников молодежных объединений в формировании института волонтерства [Электронный ресурс]: монография / М.И. Васильковская, В.Д. Пономарёв. - Электрон. текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. – 192 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66366.html>.

2. Добровольчество и волонтерство в России: история и современность: Монография / Петрова Т.Э., Гарашко А.Ю., Черкасова Т.В.; под ред. Петровой Т.Э. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 85 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1011059>.

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Вараева, Н.В. Программа подготовки волонтеров к работе с детьми-сиротами и семьями в трудной жизненной ситуации «Планета

друзей» [Электронный ресурс] / Н. В. Вараева. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 46 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/462929>.

2. Крысько, В.Г. Психология и педагогика в схемах и комментариях [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / В. Г. Крысько. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. – 218 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/488267>.

3. Митрофаненко, В.В. Технологии организации волонтерского движения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Митрофаненко. –Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 130 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63025.html>.

4. Твори добро. Основы волонтерской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Наумов, О.Р. Ворошнина, Е.В. Гаврилова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2011. – 200 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32218.html>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными федеральными нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение волонтерской практики.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием		
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D743, Лекционная аудитория	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30) Оборудование: "Мультимедийное	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.

<p>с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 30 мест</p>	<p>оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP - HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.</p>	<p>2) MathCad Education Universety Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 36 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36)</p> <p>Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP- HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education Universety Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием/ Компьютерный класс</p>		
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F6096 Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 19 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 19)</p> <p>Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP- HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education Universety Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>

	(ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	
690922, г. Владивосток, Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F702 Компьютерный класс Примечание: 20 мест	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 20) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

	<p>Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p> <p>Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl</p> <p>Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA</p> <p>Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.</p> <p>Принтер Брайля Everest - D V4</p> <p>Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</p> <p>Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный</p> <p>Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт.</p> <p>Экран Samsung S23C200B</p> <p>Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>	
--	--	--



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.
 ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)**
для направления подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Программа бакалавриата
Наименование образовательной программы:
для всех профилей подготовки

Владивосток
2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Цель: формирование профессиональной способности обучающихся к осуществлению поиска, критическому анализу и синтезу информации, применению системного подхода для решения поставленных задач.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Знакомство обучающихся с технологиями и требованиями проведения ГИА.

– Формирование у обучающихся первичных навыков объективного оценивания в системе общего образования посредством участия в общественном наблюдении за ГИА.

– Формирование мотивации к будущей профессиональной деятельности через включение обучающихся в общественное наблюдение за ГИА.

– Развитие коммуникативных компетенций и навыков работы в команде.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ) В СТРУКТУРЕ ОП

Практика общественное наблюдение является обязательным видом производственной практики бакалавра, входит в обязательную часть блока Б2. Практика, учебного плана по направлению подготовки 44.04.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 125.

К прохождению практики допускаются обучающиеся, получившие аккредитацию в качестве общественного наблюдателя в установленном порядке. Статус обучающегося подтверждается удостоверением общественного наблюдателя.

Практика общественное наблюдение связана с различными дисциплинами, психолого-педагогического модуля и др.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Вид практики: производственная.

Тип производственной практики: общественное наблюдение при проведении ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Практика общественное наблюдение организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено 3 з.е. - 2 недели в 6 семестре.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальных
------------------------	--------------------	--

(группы) универсальных компетенций	универсальных компетенции	компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-1.4 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи УК. 1.5. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики ОПК-1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ОПК-1.4. Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Общая трудоемкость практики на 3 курсе составляет 2 недели / 3 зачетных единицы, 108 часов

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1 этап	мотивационно-подготовительный (организационный)	Установочная конференция, инструктаж	2	УО-1
		Встреча с представителями департамента Образования и науки Приморского края по вопросам Мониторинга проведения ГИА	1	
		Утверждение рабочего плана графика практики	1	

		Изучение перечня федеральных нормативно-правовых актов, инструктивных и методических материалов, регламентирующих проведение ГИА	1	
		Утверждение индивидуальных заданий	4	
2 этап	Инструментально-технологический этап	Знакомство с ППЭ.	2	
		Составление паспорта ППЭ	2	
		Составление перечня федеральных нормативно-правовых актов, инструктивных и методических материалов, регламентирующих проведение ГИА	2	
		Мониторинг проведения ГИА, фиксация процедурных нарушений	30	
		Оценка выявленных нарушений при проведении ГИА (количественные и качественные характеристики, ранжирование)	6	
		Выполнение индивидуальных заданий	12	
3 этап	Рефлексивно-аналитический	Подведение итогов практики (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов)	4	УО-4
		Самоанализ результатов практики, подготовка публичного отчета	8	-
		Подготовка эссе «Аттестат и ГИА: линии сближения и расхождения»	10	ПР-3
		Проверка рабочей тетради	10	-
		Творческий отчет, рабочая тетрадь (дневник) с электронным приложением	10	УО-1, ПР-12
		Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)	3	УО-4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

В ходе практики студенты должны активно применять знания, полученные в процессе обучения, поскольку умение студента использовать полученные знания на практике характеризует его как грамотного квалифицированного специалиста.

Отчетная документация по итогам практики

1. Отчет о прохождении производственной практики (Приложение 1).
2. Отчет о выполнении индивидуального задания (Приложение 2).

Требования к оформлению документов по итогам производственной (проектной) практики: пакет отчетных документов (в бумажном и/или электронном виде) представляется руководителю практики. Документы предоставляются в бумажном виде, если студент проходил практику на территории Владивостокского городского округа.

В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Владивостокского городского округа; бумажная версия пакета документов

обязательно предоставляется в течение 3-х дней после окончания проектной практики.

Отчет по практике должен состоять из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии). В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики; схемы, таблицы, выписки из документов, сценарии, конспекты, фотографии, ролики и видео-фильмы и т.п.), в которых конкретизированы основные аспекты работы по проекту.

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4 (для приложений допускается использование формата А3), верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое - 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от профильной организации и индивидуального задания) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или его аналога) и сохраняется в виде файла в форматах .doc или docx с использованием 1,5 интервала и применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

Примерные индивидуальные задания на практику:

1. Разработать психолого-педагогические рекомендации по подготовке обучающихся (родителей, учителей) к ГИА.
2. Изучить техническое оснащение ППЭ для печати контрольно-измерительных материалов в аудиториях ППЭ (или для перевода бланков ответов участников ГИА в электронный вид в ППЭ), подготовить предложения об изменении характеристик используемого оборудования.
3. Разработать не менее двух кейсов (практических задач) на основе педагогических ситуаций, возникающих при проведении ГИА.
4. Охарактеризовать возможности ГИА с точки зрения оценки предметных результатов выпускника.
5. Составить рекомендации для потенциального общественного наблюдателя.
6. Провести интервью с участниками ГИА (после завершения ГИА).

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Промежуточная аттестация осуществляется в форме **дифференцированного зачета**, который выставляется по итогам овладения студентами практическими

навыками работы в течение всей практики; они излагаются в пакете отчетных документов о прохождении практики, заверенных подписью и печатью образовательного учреждения.

Форма и вид отчетности студентов о прохождении производственной практики (Общественное наблюдение при проведении ГИА (ОГЭ/ЕГЭ) определяются РОП. Наличие всей отчетной документации по производственной (проектной) практике и тщательность ее составления влияют на итоговую оценку.

№ п/п	Контролируемые разделы учебной (производственной) практики	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Индивидуальное задание на учебную (производственную) практику	УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4	знает умеет владеет навыками		-
	Выполнение отчета по учебной (производственной) практике	УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4	знает умеет владеет навыками	ПР-3	-
	Защита отчета по практике	УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4	знает умеет владеет навыками	УО-4	ПР-16

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Основная литература

1. Самылкина, Н. Н. Современные средства оценивания результатов обучения / Н. Н. Самылкина. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-00101-801-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89081.html>

2. Звонников, В. И. Оценка качества результатов обучения при аттестации (компетентностный подход) : учебное пособие / В. И. Звонников, М. Б. Чельшкова. — Москва : Логос, 2012. — 280 с. — ISBN 978-5-98704-623-4. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].
— URL: <https://www.iprbookshop.ru/13010.html>

3. Еремина, Л. И. Теория обучения : учебно-методическое пособие / Л. И. Еремина.
— Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова, 2010. — 82 с. — ISBN 978-5-86045-393-7. — Текст :
электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:
<https://www.iprbookshop.ru/59187.html>

Дополнительная литература

1. Теория обучения : учебное пособие / Е. М. Буслаева, Л. В. Елисеева, А. С. Зубкова [и др.]. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1788-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81058.html>
2. Чошанов, М. А. Дидактика и инженерия / М. А. Чошанов. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 249 с. — ISBN 978-5-00101-857-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6555.html>
3. Крылова, О. Н. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО : методическое пособие / О. Н. Крылова, И. В. Муштавинская. — Санкт-Петербург : КАРО, 2017. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-0900-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100884.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, используемые при реализации ООП: <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>

Официальные сайты органов государственной власти:

Федеральные порталы:

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:
<http://www.obrnadzor.gov.ru/>

Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>

Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент:
<http://ecsocman.hse.ru/docs/16000225/>

"Единое окно доступа к образовательным ресурсам": <http://window.edu.ru/>

Русскоязычные базы данных и ЭБС:

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" (<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант студента" (<http://www.studentlibrary.ru/>);

Электронно-библиотечная система Znanium.com (<https://new.znaniy.com/>);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (<http://www.iprbookshop.ru/>);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (<https://www.book.ru/>),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (<https://urait.ru/>);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)

[Зарубежные базы данных](#)

**Перечень информационных технологий
и программного обеспечения**

- универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;
- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);
- автоматизированные поисковые системы;
- образовательные электронные издания.

Лицензия (подписка) на ПО (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013):

Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30.

Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи.

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием		
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D743, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием Примечание: 30 мест	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера AVervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 ССВА Мультимедийный проектор Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP -HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education Universety Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.

		<p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 36 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avergence CP355AF ЖК-панель 47"', Full HD, LG M4716 ССВА Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочкамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D740, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 25 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 25) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avergence CP355AF ЖК-панель 47"', Full HD, LG M4716 ССВА Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочкамера Multipix MP-HD718" Доска</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0</p>

	аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D742, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием Примечание: 25 мест	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 25) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера AVervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 ССВА Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочка Mulpix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа

<p>зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>		<p>торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

	<p>Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт.</p> <p>Экран Samsung S23C200B</p> <p>Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт.</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт.</p> <p>Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p> <p>Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн</p>

		<p>Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
--	--	--



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ОБЩЕСТВЕННОЕ
НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)**

студентке Сучковой Елизавете Дмитриевне группы Б2208ан

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата выдачи задания: «__» _____ 20 г.

Научный руководитель канд. пед. наук, доцент _____ (И.О. Фамилия)
(должность, уч.звание) (подпись)

Задание получил _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Руководитель практики канд. пед. наук, доцент _____ (И.О. Фамилия)
(должность, уч.звание) (подпись)

Согласовано:

Руководитель практики
от профильной организации

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Индивидуальные задания на практику:

1. Разработать психолого-педагогические рекомендации по подготовке обучающихся (родителей, учителей) к ГИА.
2. Изучить техническое оснащение ППЭ для печати контрольно-измерительных материалов в аудиториях ППЭ (или для перевода бланков ответов участников ГИА в электронный вид в ППЭ), подготовить предложения об изменении характеристик используемого оборудования.
3. Разработать не менее двух кейсов (практических задач) на основе педагогических ситуаций, возникающих при проведении ГИА.
4. Охарактеризовать возможности ГИА с точки зрения оценки предметных результатов выпускника.
5. Составить рекомендации для потенциального общественного наблюдателя.
6. Провести интервью с участниками ГИА (после завершения ГИА).



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОБЩЕСТВЕННОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)**

Ивановой Ольги Петровны

для направления подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Программа бакалавриата

Наименование образовательной программы:

«.....»

Владивосток

20



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

44.03.05 «Педагогическое образование»

(с двумя профилями подготовки)

Программа бакалавриата

*профиль «Иностранный (английский) язык и иностранный (китайский /
корейский) язык»*

Владивосток

2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)

Целью производственной (педагогической) практики является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения тех видов работ, которые связаны с будущей профессионально-педагогической деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)

Исходя из целей, определены задачи педагогической практики:

- проектирование и реализация образовательного процесса в основном и общем среднем образовательном учреждении в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- организация и проведение учебно-воспитательной работы, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся;
- планирование и проведение учебной и внеучебной работы с применением методов обучения и образовательных технологий, исходя из особенностей содержания образовательной программы;
- планирование и реализация в образовательном процессе различных организационных форм учебной, внеклассной и внеурочной работы, осуществление взаимодействия со школьными организациями;
- осуществление методического сопровождения образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов обучения;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических наук, обобщения передового педагогического опыта и др.
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать педагогические затруднения, навыков педагогической рефлексии.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОП

Педагогическая практика является обязательным видом учебной деятельности бакалавра, является частью образовательной программы высшего образования (входит в обязательную часть Блока 2. Практика), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Педагогическая практика представляет собой завершающий этап работы студентов в системе познания процессов обучения и воспитания. Она представляет собой практическую работу студентов в системе познания и освоения профессии учителя. Педагогическая практика развивает способность к анализу педагогической деятельности и ее результатов; формирует умение осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету профессиональной деятельности, умение распознавать, оценивать, творчески воспринимать особенности частных методик обучения; активизирует интерес к преподаванию предмета.

Педагогическая практика является важным этапом в подготовке учителя. В ходе практики студенты получают субъективный опыт в области внедрения инновационных процессов в реальную систему обучения.

В процессе педагогической практики бакалавры должны опираться на знания по психологии, педагогике и методике преподавания учебных предметов «Китайский язык», «Корейский язык» и «Английский язык». Педагогическая практика связана со всеми дисциплинами, предусмотренными программой бакалавриата 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) «Китайский и английский языки», «Корейский и английский языки».

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики: педагогическая практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Педагогическая практика по программе бакалавриата 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) «Китайский и английский языки» проводится на базе муниципальных и государственных

образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края. Основной базой педагогической практики являются общеобразовательные и профильные образовательные учреждения (начальные, средние общие и средние полные школы, лицеи, гимназии).

При выборе баз педагогической практики необходимо руководствоваться критерием наличия в образовательном учреждении:

- квалифицированных специалистов;
- современной материально-технической базы;
- современных учебно-методических комплексов;
- современного программного обеспечения.

Педагогическая практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено 8 недель в 9 семестре (12 з.е.) и 14 недель в 10 семестре (21 з.е.).

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период педагогической практики. Студенты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж, разъясняющий цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают индивидуальное задание на практику, предварительно согласованное с руководителем практики от образовательного учреждения. Студент может проходить практику по месту работы при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Практика строится по принципу постоянно возрастающей самостоятельности студентов в подготовке и проведении уроков, внеклассных и внешкольных мероприятий. Все студенты за время педагогической практики должны выполнить полный объем учебной и воспитательной работы в классах, к которым они прикреплены.

Для ОПОП направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) предусмотрено минимальное количество проведенных занятий по одному профилю в рамках педагогической практики в объеме 25% от общего числа занятий. Считать факультативные занятия, проведенные с учащимися, равнозначными, обязательными при условии надлежащей разработки данных занятий.

Минимальное количество посещений занятий студента-практиканта преподавателем-методистом с полным разбором и анализом этого занятия в количестве 1 занятия на одного студента.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики (содержание отчета определяет РОП);

- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику (ведомость-характеристику), составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание;
- «психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося» (для 9 семестра);
- педагогическое задание – «кейс» (для 10 семестра).

Пакет отчетных документов (в бумажном и/или электронном виде) представляется руководителю практики. Документы предоставляются в бумажном виде, если студент проходил практику на территории Уссурийского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Уссурийского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней со дня начала следующего учебного семестра.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительным причинам, направляется на педагогическую практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время. Если повторное прохождение практики осуществляется в свободное от аудиторных занятий время (параллельно с учебным процессом), календарная продолжительность практики увеличивается в два раза. Повторное направление на практику осуществляется по новому приказу. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в

течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов	<p>ОПК-3.1 знает общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; основные физиологические и психологические особенности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.2 умеет планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными потребностями обучающихся; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума</p> <p>ОПК-3.3 владеет формами, методами и технологиями организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>ОПК-4.1 Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания, методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) и нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству)</p> <p>ОПК-4.2 умеет создавать и решать педагогические ситуации и использовать потенциал образовательной и</p>

		<p>социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся</p> <p>ОПК-4.3 владеет способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; методами и приемами формирования и развития нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; гендерные особенности развития личности; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы игровой и учебной деятельности в части учета индивидуализации образования</p> <p>ОПК-6.2 умеет использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося</p> <p>ОПК-6.3 владеет навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыкам оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1 демонстрирует специальные научные знания, в т.ч. в предметной области</p> <p>ОПК-8.2 умеет использовать современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-8.3 осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p> <p>ОПК-8.4 использует современные научные знания и результаты педагогических исследований в образовательном процессе</p> <p>ОПК-8.5 осуществляет трансформацию психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p>

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап: сбор и согласование информации, постановка цели и задач, формирование мотивации студентов-практикантов	Установочная конференция (2 час). Ознакомление с нормативными документами, программой практики. Получение заданий на практику. Распределение по базам практик. Консультация руководителя практики от кафедры. Инструктаж по технике безопасности.	2	Визуальная проверка присутствия студентов на конференции; беседа; устный опрос
		Организуются встречи с методистами школ, в которые распределены студенты, для знакомства с регламентом работы школ, для распределения студентов по классам, закрепление за классными руководителями (4 час).	6	Визуальная проверка присутствия студентов на встречах; беседа; устный опрос
2	Деятельностный этап: осуществляется сама деятельность студента-практиканта при методическом сопровождении преподавателя-методиста, руководителя педагогической практики	Руководитель от учебного заведения: – контроль над процессом прохождения практики (проведение консультаций с практикантами, промежуточной аттестации, проверка отчётной документации, взаимодействие с руководителями практики от учреждений и т. д.) и решение возникающих проблем. Руководитель с места прохождения практики: – поручение задания, контроль и оценка его выполнения. Студент-практикант: – систематическое посещение места прохождения практики в течение всего периода согласно установленному графику или по согласованию с руководителем с места прохождения практики; выполнение заданий практики; – заполнение отчётной документации	404	Индивидуальное отслеживание работы студента-практиканта.
3	Аналитический этап: сбор и анализ оценочной информации, а также отчетных документов	Составление отчета по педагогической практике	18	Отчет по итогам педагогической практики
		Итоговая конференция, на которой подводятся итоги, анализируются положительные и проблемные моменты практики. Выставляются оценки. Даются пожелания на будущее (4 час).	2	
	Итого: 432 час			

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ)

Педагогическая практика включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию общепрофессиональных компетенций.

Деятельность студентов во время педагогической практики включает психолого-педагогический и методический блоки. Основной вид работы во время педагогической практики – подготовка и самостоятельное проведение уроков по предметам, осуществление классного руководства и внеурочной работы. Перед каждым занятием студент получает консультационную помощь от учителя-предметника (наставника) и/или вузовского методиста; по завершении урока анализируется совместно с учителем, методистом (если это зачетный урок), другими студентами-практикантами.

Основной этап самостоятельной работы студента – проектирование и реализация образовательного процесса по учебному предмету («Рабочих планов уроков», «Технологических карт», сценариев воспитательных мероприятий, дидактических материалов и др.), анализ полученных результатов. Общедидактические требования к конспекту размещены на сайте Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики).

Для решения конкретной задачи, связанной с темой и формой урока, в библиотеке ДВФУ имеется фонд учебных и методических пособий, в том числе методических рекомендаций, периодических изданий (в печатном и электронном виде), необходимых студенту для подготовки к занятиям.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)

№ п/п	Контролируемые разделы учебной (производственной) практики	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация

1	Индивидуальное задание на педагогическую (производственную) практику	ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<i>знает</i> содержание, сущность педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса, но не всегда умеет применять их в своей профессионально-педагогической деятельности; <i>умеет</i> осуществлять педагогическую деятельность, используя специальные научные знания, современные концепции, методы и приемы, но не всегда способен эффективно осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся; <i>владеет</i> навыками применения специальных научных знаний и результатов педагогических исследований для осуществления педагогической деятельности по предмету	ПР-16	- -
2	Выполнение отчета по педагогической (производственной) практике	ОПК-3 способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями и, в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов	<i>знает</i> требования к организации индивидуальных и групповых форм образовательного процесса, но не всегда соотносит их с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; <i>знает</i> подходы к планированию образовательной деятельности по предмету, с учетом требований федерального образовательного стандарта, но допускает грубые ошибки в планировании; <i>знает</i> содержание учебной и воспитательной работы по предмету, но не умеет подбирать эффективные формы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии; <i>знает</i> требования к организации индивидуальных и групповых форм образовательного процесса, <i>умеет</i> соотносить их с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; <i>знает</i> подходы к планированию образовательной деятельности по	ПР-16	-

		<p>предмету, с учетом требований федерального образовательного стандарта, но допускает недочеты в планировании; знает содержание учебной и воспитательной работы по предмету, <i>умеет</i> подбирать формы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; <i>умеет</i> соотносить требования к организации индивидуальных и групповых форм образовательного процесса с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; владеет навыками планирования образовательной деятельности по предмету с учетом требований федерального образовательного стандарта; <i>владеет</i> содержанием учебной и воспитательной работы по предмету, <i>умеет</i> подбирать эффективные формы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых</p>		
	<p>ОПК-4 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p><i>знает</i> общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания, базовые национальные ценности, но не умеет подбирать эффективные способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся; <i>знает</i> методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, умеет решать задачи духовно-нравственного воспитания обучающихся с учетом базовых национальных ценностей, но нуждается в помощи со стороны учителя, наставника; <i>владеет</i> навыками самостоятельного осуществления</p>	<p>ПР-16</p>	

			духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей		
3	Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося	ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<i>знает</i> законы развития личности и проявления личностным свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; гендерные особенности развития личности; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы игровой и учебной деятельности в части учета индивидуализации образования, но не умеет решать педагогические задачи, составлять психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; <i>умеет</i> использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося, <i>владеет</i> навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками оказания адресной помощи обучающимся; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов	ПР-11	
4	Защита отчета по практике			-	УО-1

* Рекомендуемые формы оценочных средств:

1. собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2); доклад, сообщение (УО-3); круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4); и т.д.
2. тесты (ПР-1); контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5); лабораторная работа (ПР-6); конспект (ПР-7); портфолио (ПР-8); проект (ПР-9); деловая и/или ролевая игра (ПР-10); кейс-задача (ПР-11); рабочая тетрадь (ПР-12); разноуровневые задачи и задания (ПР-13); расчетно – графическая работа (ПР-14); творческое задание (ПР-15), отчет по практике (ПР-16) и т.д.
3. тренажер (ТС-1) и т.д.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Пашкевич, А.В. Создание системы оценивания ключевых компетенций учащихся массовой школы: монография / А.В. Пашкевич. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 166 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987379>
2. Савельева, С.С. Профессиональная компетентность учителя XXI века [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Савельева С.С.— Электрон. текстовые данные.—Саратов: Вузовское образование, 2019.— 82с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79666.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

1. Завадская, Ж.Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ж.Е. Завадская, Л.И. Баранова, Т.М. Полякова; под ред. Ж.Е. Завадская. – Электрон.текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. – 260 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67654.html>
2. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Г.М. Киселев. – М.: Дашков и К, 2013. – 308с. – Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415216>
3. Осиянова, О.М. Организация интерактивного взаимодействия учащихся в компетентностно-ориентированном образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Осиянова О.М. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. –129с.Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61383.html>.

4. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 206с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=394711>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Министерства просвещения Российской Федерации [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <https://edu.gov.ru>

2. Сайт Федерального института педагогических измерений [Электронный ресурс]: – Режим доступа: www.fipi.ru

3. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>

5. Цифровое образование [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://digital-edu.ru>

6. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>

7. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>

8. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Проведение педагогической практики предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения: база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Она включает в себя: школьный кабинет (вместимостью на 25-35 мест). Его необходимо оснастить современными техническими средствами обучения

воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, получения и передачи информации. Компьютерное оборудование должно иметь лицензионное программное обеспечение, с подключением к сети Интернет. Типовая комплектация учебного кабинета состоит из мультимедиа проектора, проекционного экрана, акустической системы. Это позволяет проводить учебные занятия и другие виды педагогической работы в удобной и доступной для обучающихся форме с применением современных активных и интерактивных средств обучения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)
ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

44.03.05 «Педагогическое образование»

(с двумя профилями подготовки)

Программа бакалавриата

*профиль «Иностранный (английский) язык и иностранный (китайский /
корейский) язык»*

Владивосток

2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Преддипломная практика проводится на заключительном этапе освоения основной образовательной программы и является обязательной. Основной целью преддипломной практики является завершение обучающимися работы над научными исследованиями в рамках выполнения выпускных квалификационных работ, что, в свою очередь, предполагает развитие умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Достижение цели и задач преддипломной практики, содержание и планирование деятельности в период проведения преддипломной практики определяется уже имеющимися наработками по теме исследования, сделанными во время обучения и в рамках предыдущих практик, предусмотренных учебным планом и образовательной программой. Производственная преддипломная практика завершает процесс обучения по уровню бакалавриата, углубляет и закрепляет теоретические и методические знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана.

Обучающиеся, имеющие академические задолженности по результатам освоения основного (теоретического) курса обучения, к преддипломной практике не допускаются.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Задачами преддипломной практики являются:

- провести анализ проведенного в рамках ВКР пробного обучения по изучаемому иностранному языку с применением современных методов и технологий обучения на его соответствие требованиям ФГОС с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся;

- выбрать и применить необходимые современные методы и технологии диагностики результатов проведенного пробного обучения по изучаемому иностранному языку;

- обработать полученные результаты по решению задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной

деятельности, провести их анализ и интерпретацию их с учётом данных, имеющихся в научной и научно-методической литературе;

- провести анализ полученных данных с целью достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения изучаемому иностранному языку;

- представить анализ педагогического сопровождения социализации обучающихся и взаимодействия с участниками образовательного процесса;

- представить итоги проделанной работы в виде отчётной документации.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОП

Преддипломная практика входит в Блок 2 "Практика" структуры программы подготовки бакалавров, является обязательной составной частью основной образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и графиком учебного процесса. Для прохождения практики необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении обязательных дисциплин и дисциплин из части, формируемой участниками образовательных отношений.

Практика базируется на знаниях и компетенциях, сформированных в ходе изучения следующих дисциплин учебного плана: «Педагогика», «Психология», «Лингводидактика и технологии обучения английскому языку», «Теория и методика обучения китайскому / корейскому языку», «Проектная и игровая деятельность в обучении иностранным языкам», «Применение информационно-коммуникационных технологий в обучении иностранным языкам», «Современные образовательные технологии в преподавании иностранных языков», «Введение в языкознание», «Теоретический курс иностранного языка», «Практический курс китайского / корейского языка», «Практический курс английского языка», «Практикум по устной и письменной коммуникации (китайский язык / корейский язык)», «Практикум по устной и письменной коммуникации (английский язык)», «Лингвистическая типология», «Практика межкультурной коммуникации», «Введение в востоковедение», «Литература Китая / Кореи» и др.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и организуется после освоения теоретического курса и успешного прохождения обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки. Прохождение практики является необходимой основой для написания выпускной квалификационной работы.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком преддипломная практика проводится на пятом курсе в десятом семестре. Форма проведения преддипломной практики – непрерывно, в течение 2 недель (2 з.е.). Способ проведения преддипломной практики – стационарная: преддипломная практика проводится на базе ДВФУ.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики, по предварительному согласованию с РОП.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
---	---	--	---

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знает методы планирования и организации научных исследований; основные теоретические положения, законы, принципы, термины, понятия, процессы, методы, технологии, инструменты, операции осуществления научной деятельности; Умеет оформлять результаты научных исследований, готовить научные доклады публикаций на семинары и конференции
		УК 1.4. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Знает методологию и методы теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности; Умеет проводить критический анализ и давать оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
		УК. 1.5. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знает механизмы научного поиска, анализа, проведения экспериментов, организации опросов, составления анкет и т.п.; Умеет вести поисковые исследования, используя свои способности, возможности, современные ресурсы, опирающиеся на реальные достижения науки, техники, технологий
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Применяет инструменты и методы из различных областей знания для решения поставленных задач	Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний
		УК-2.2. Определяет способы решения задачи в рамках поставленной цели	Знает методики решения задач в рамках поставленной цели Умеет решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели Владеет навыками принятия решения в рамках поставленной цели
		УК-2.6. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	Знает: условия планирования ресурсной базы проекта, составления бюджета проекта. Умеет: составлять смету, бюджет проекта, планировать и осуществлять управление ресурсами проекта
		УК-2.7. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	Знает: способы поиска информации для решения поставленной задачи Умеет: решать задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости скорректировать способы решения задач

		УК-2.8. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	<p>Знает: способы реализации проектов, различные методики их выполнения и организации проектной работы, способы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды.</p> <p>Умеет: решать поставленные задачи и достигать ожидаемых результатов; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта, планировать реализацию задач в зоне своей ответственности, умеет оценить идеи других членов команды для достижения поставленной цели, представить результаты проекта, предлагать возможности их использования и/или совершенствования</p>
--	--	---	---

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Демонстрирует специальные научные знания, в т.ч. в предметной области</p> <p>ОПК 8.2 Использует современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-8.3. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p> <p>ОПК 8.4. Использует современные научные знания и результаты педагогических исследований в образовательном процессе</p> <p>ОПК 8.5. Осуществляет трансформацию психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми</p>	<p>ОПК-8.1 Знает: основные педагогические понятия; содержание, сущность педагогической деятельности, закономерности процесса воспитания и обучения; методы, приемы, средства и технологии обучения и воспитания.</p> <p>Умеет: оперировать специальными научными знаниями в профессиональном общении и в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2 Знает: современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности</p> <p>Умеет: адаптировать специальные научные знания к пониманию психофизиологических, возрастных, познавательных особенностям обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-8.3 Знает: содержание урочной и внеурочной деятельности</p> <p>Умеет: планировать, организовывать и реализовывать урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p> <p>ОПК-8.4 Знает: закономерности и структуру современного образовательного процесса</p> <p>Умеет: применять на практике современные научные знания и результаты педагогических исследований</p>

		образовательными потребностями.	ОПК-8.5 Умеет: реализовывать полученные психолого-педагогические знания на практике в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.
--	--	---------------------------------	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
	Подготовительный этап практики (ознакомитель но адаптационный)	Участие в работе установочной конференции, ознакомление с программой практики, документацией, регламентирующей организацию и проведение практики и другими необходимыми документами. Ознакомление с графиком выполнения заданий практики и сроками сдачи отчета о прохождении практики. Инструктаж по технике безопасности Согласование с руководителем практики индивидуального задания.	1 неделя	Комплект документации для прохождения практики Контрольный лист проведения инструктажа по технике безопасности (см. Приложение 4 Приказ по утверждению ВНД № 12 2030 от Положение о практике); Индивидуальное задание
	Основной этап практики (конструктивно исполнительский)	Черновой вариант ВКР, оформленный по требованиям; текст выступления на защите ВКР;	2 неделя	Отчет о выполнении индивидуального задания
	Итоговый этап практики	Выполнение отчета по прохождению практики	2 неделя	Отчет о прохождении практики

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Руководителем преддипломной практики в обязательном

работы. РОП может являться

и относится к профессорско

преподавательскому составу ДВФУ.

В течение семи дней до начала практики руководитель (руководители) практики проводит (проводят) с обучающимися инструктаж в соответствии с программой практики. В ходе инструктажа разъясняются цели, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составления отчетности по результатам практики, порядок промежуточной аттестации и вопросы охраны труда и техники безопасности и др.

Не менее чем за три дня до начала практики каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным заданием на практику.

Студенты получают доступ к Программе преддипломной практики и другим видам учебно-методической документации (Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ; Регламент о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ, Положение о ГИА, Программа ГИА и др.), которые хранятся на кафедре образования в области восточных языков и востоковедения в электронном виде.

На всех этапах написания выпускной квалификационной работы, а также при выполнении индивидуальных заданий преддипломной практики студенты в обязательном порядке руководствуются правилами оформления ВКР, изложенными в «Требованиях к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ, выполняемых студентами, обучающимися по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата)» (утверждено на заседании кафедры образования в области восточных языков и востоковедения, Протокол № 3 от 31.10.09.2017 г.).

Руководитель практики оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

По завершении преддипломной практики руководители практики от ДВФУ проводят аттестационные мероприятия с обязательным представлением обучающимся комплекта документов, указанного в настоящей Программе.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны выполнять индивидуальные задания, предусмотренные Программой преддипломной практики.

Формой итоговой аттестации по результатам преддипломной практики является дифференцированный зачет (зачет с оценкой), который выставляется студенту на основании оценки выполнения программы практики и отчетной документации.

По завершении практики обучающийся предоставляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП) (Приложение 1);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики – дневник студента-практиканта (Приложение 2) (*в случае, если студент проходит практику вне Школы педагогики, то предъявляет соответствующий документ о прохождении практики*);
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП) (Приложение 3);
- индивидуальное задание (выполнение карточки проекта по ВКР) (Приложение 4).

Отчет по практике должен состоять из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии). В качестве приложений в отчет по практике могут

включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4 (для приложений допускается использование формата А3), верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от профильной организации и индивидуального задания) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или его аналога) и сохраняется в виде файла в форматах .doc или .docx с использованием 1,5 интервала и применением 14 размера шрифта Times New Roman.

В отчете должны быть отражены следующие пункты: вводная часть, основная часть, заключительная часть, список использованной литературы и других источников информации, приложения (по мере необходимости).

Во введении формулируются цели и задачи, которые определяются перед началом прохождения практики, излагаются общие сведения о самой организации.

Основная часть может состоять из нескольких пунктов, подпунктов, разделов и подразделов. В основной части отчёта представляется анализ проведенного в рамках написания ВКР пробного обучения по изучаемому иностранному (английскому / китайскому) языку с применением современных методов и технологий обучения на ее соответствие требованиям ФГОС с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся, указываются современные методы и технологии диагностики результатов проведенного пробного обучения по иностранному языку, описываются результаты по решению задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, проводится анализ полученных данных с целью достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения иностранному языку, а также анализ педагогического сопровождения социализации обучающихся и взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Заключение должно содержать выводы и рекомендации.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

**Контроль достижения целей производственной практики
(преддипломной практики):**

№ п/п	Контролируемые разделы	Код компетенции	Оценочные средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Входной модуль: Ознакомительно-адаптационный	УК-2	Комплект документации для прохождения практики; Контрольный лист проведения инструктажа по технике безопасности (см. Приложение 4 Приказ по утверждению ВНД № 12-13-2030 от 23.10.2015 Положение о практике); Беседа; Устный опрос	дифференцированный зачет
2	Базовый модуль №1: Аналитический	УК-1 УК-2 ОПК-8	Беседа; Устный опрос	дифференцированный зачет дневник студента-практиканта - зачет
3	Базовый модуль №2: Конструктивно-исполнительский	УК-1 УК-2 ОПК-8	Черновой вариант ВКР, оформленный по требованиям; текст выступления на предзащите ВКР; презентация доклада для прохождения предзащиты ВКР; дневник студента-практиканта	дифференцированный зачет
4	Итоговый модуль	УК-1 УК-2 ОПК-8	Беседа; Устный опрос; полный комплект отчетной документации	дифференцированный зачет (полный комплект документов, указанный в п. 7 настоящей программы – зачет с оценкой)

Оценка по практике выставляется руководителем практики в день промежуточной аттестации. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена

обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

При оценивании преддипломной практики учитывается:

- точность и логика плана проведения научного исследования в соответствии с темой ВКР;
- самостоятельность при написании и оформлении ВКР;
- успешное прохождение проверки черновика ВКР на плагиат (оригинальность текста должна составлять не менее 60 %);
- качество прохождения предзащиты ВКР;
- содержание отчета по практике, а также своевременность сдачи и качество оформления представленного итогового отчета о прохождении практики.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

а) основная литература:

1. Орехова, Т.Ф. Подготовка курсовых и дипломных работ по педагогическим наукам [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ф. Орехова, Н.Ф. Ганцен. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 139 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85981>
2. Аксарина, Н.А. Технология подготовки научного текста [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Аксарина. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74575>
3. Графф, Дж. Как писать убедительно [Электронный ресурс] : искусство

аргументации в научных и научно-популярных работах / Графф Джеральд, Биркенштайн Кэти. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2014. — 264 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34782.html>

4. Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — 978-5-8323-0832-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>

5. Курилова, И. В. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) [Электронный ресурс] : практическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Лингвистика» (профиль «Перевод и переводоведение») / И. В. Курилова, Н. В. Стетюха. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 66 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66778.html>

6. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю.Н. Новиков. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 32 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64881>

7. Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю. И. Бушенева. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 140 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415294>

8. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие. - 7-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 340 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415062>

б) дополнительная литература:

1. Гелецкий, В. М. Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / В. М.

Гелецкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 152 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=443230>

2. Гендина Н.И. Выпускные квалификационные работы [Электронный ресурс]: стандарты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет культуры и искусств»/ Гендина Н.И., Колкова Н.И.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21958>

в) программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы:

1. Программа проверки работ студентов на наличие плагиата «SafeAssign» в системе Blackboard learn. Режим доступа: <https://bb.dvfu.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием		
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D743, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием Примечание: 30 мест	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочкамера Multipix MP - HD718" Доска аудиторная,	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.

		переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.	
690922, Владивосток, Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием	г. о.	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
Примечание: 36 мест			
Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием/ Компьютерный класс			
690922, Владивосток, Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F6096 Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием	г. о.	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 19) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
Примечание: 19 мест			
690922, Владивосток, Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F702 Компьютерный класс	г. о.	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 20) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.

Примечание: 20 мест	Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

	<p>Видео увеличитель Тораз 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	
--	---	--



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Проектная практика
для направления подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Программа бакалавриата
Для всех профилей

Владивосток
2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью освоения проектной практики является создание организационно-педагогических условий для практического применения компетенций, освоенных студентами в процессе изучения курса «Основы проектной деятельности», а также формирование готовности обучающихся решать профессиональные задачи в области разработки, апробации и внедрения в образовательную деятельность образовательных, педагогических, художественно-творческих, информационных, научно-исследовательских, профессиональных проектов и программ. Проектная деятельность позволит студентам участвовать в создании реального продукта и научиться работать в условиях ограниченного времени, придавать продукту тот формат, который необходим заказчику, презентовать проект, работать в команде.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- приобретение опыта в проектной деятельности;
- развить интерес к проектной деятельности, творческий подход к организации данной деятельности;
- формирование проектного типа мышления;
- приобретение практических навыков разработки, планирования и реализации проектов;
- сформировать навыки разработки и реализации образовательного проекта в предметной области (по профилю подготовки);
- сформировать навыки организации индивидуальной и совместной (групповой) проектной деятельности обучающихся в предметной области;
- сформировать навыки преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон; способностью занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде.

– сформировать навыки взаимодействия с участниками образовательных отношений в процессах организации учебно-проектной деятельности обучающихся.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Проектная практика является обязательным видом учебной деятельности бакалавра, является частью образовательной программы высшего образования (входит в Блок 2. Практики, Часть УП, формируемая участниками образовательных отношений), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Для выполнения программы практики студент должен владеть знаниями по дисциплинам «Основы проектной деятельности», «Информационные технологии в образовании», «Добровольческая деятельность и волонтерское движение», а также по дисциплинам «Предметного модуля» обязательной части учебного плана.

Проектная практика представляет собой этап формирования у студентов проектной компетентности, умений планировать, проектировать, реализовывать различные виды проектов и программ в системе подготовки будущего учителя. Проектная практика формирует умение осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания на практике, развивает проектное мышление. Ядром проектной практики является внеаудиторная деятельность студентов, которая предполагает привлечение студентов к исследовательским, прикладным, сервисным проектам, выполняемым как в Школе педагогики, так и за ее пределами.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – проектная практика.

Способ проведения практики - стационарная; выездная

По форме производственная проектная практика является непрерывной и распределенной. Согласно календарному учебному графику, она проводится в течение непрерывного учебного времени на протяжении 5 семестра.

Трудоемкость практики – 3 зачётных единицы (108 час.)

Производственная практика (проектная практика) проводится при департаментах Школы педагогики ДВФУ.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОЕКТНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения проектной практики у обучающихся формируются следующие универсальные и общепрофессиональные компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений.	УК-2.1. Применяет инструменты и методы из различных областей знания для решения поставленных задач	Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний
		УК-2.2. Определяет способы решения задач в рамках поставленной цели	Знает методики решения задач в рамках поставленной цели Умеет решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели Владеет навыками принятия решения в рамках поставленной цели
		УК-2.6. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	Знает: условия планирования ресурсной базы проекта, составления бюджета проекта. Умеет: составлять смету, бюджет проекта, планировать и осуществлять управление ресурсами проекта
		УК-2.7. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	Знает: способы поиска информации для решения поставленной задачи Умеет: решать задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости скорректировать способы решения задач

		УК-2.8. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	Знает: способы реализации проектов, различные методики их выполнения и организации проектной работы, способы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды. Умеет: решать поставленные задачи и достигать ожидаемых результатов; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта, планировать реализацию задач в зоне своей ответственности, умеет оценить идеи других членов команды для достижения поставленной цели, представить результаты проекта, предлагать возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1. Использует стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Знает: Особенности командного взаимодействия, управления конфликтами распределение командных ролей. Умеет: определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества
		УК 3.2. Предпринимает инициативные действия при работе в команде	Знает: методы управления командой, типы лидерства и распределения ответственности в команде. Умеет: учитывать особенности поведения и интересы других участников проектной группы при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
		УК 3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды	Знает структуру процесса обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; Владеет навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды
		УК 3.4. Соблюдает социальные нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	Знает требования социальных норм и установленных правил командной работы; несет личную ответственность за результат; Умеет соблюдать социальные нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат; Владеет навыками по поддержанию и транслированию социальных норм и установленных правил командной работы; несет личную ответственность за результат.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	
<p>ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий</p>	<p>ПК-1.1 Демонстрирует знание преподаваемого предмета в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке.</p>	<p>ПК-1.1. Знает: основные требования государственных образовательных стандартов к процессу обучения в образовательных учреждениях Умеет: оценивать учебные программы с позиции соответствия образовательным стандартам</p>
	<p>ПК1.2 Разрабатывает и реализует программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы на основе использования предметных методик.</p>	<p>ПК-1.2. Знает: методики составления учебных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов Умеет: самостоятельно составлять учебные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>
	<p>ПК 1.3 Применяет методы обучения и современные образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых.</p>	<p>ПК-1.3. Знает: теории и технологии обучения, воспитания и духовно-нравственного развития личности, сопровождения субъектов педагогического процесса Умеет: проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности</p>
	<p>ПК 1.4. Реализует предметное содержание в обучении учебному предмету на основе релевантных методов обучения и современных образовательные технологий</p>	<p>ПК-1.4. Знает содержание основных образовательных программ по учебному предмету. Умеет: осуществлять учебный процесс по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>
<p>ПК-3 Способен использовать возможности образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов</p>	<p>ПК 3.1 Организует учебную деятельность обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей.</p>	<p>ПК 3.1 Умеет применять знания организации учебной деятельности обучающихся с различными образовательными потребностями на практике. Имеет практический опыт организации учебной деятельности обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей.</p>
	<p>ПК 3.2 Организует предметно-развивающую среду, компоненты образовательной среды и их дидактические возможности.</p>	<p>ПК 3.2 Умеет использовать дидактические возможности образовательной среды и ее компонентов. Владеет: навыками организации предметно-развивающей среды по профилю подготовки</p>
	<p>ПК 3.3. Применяет современные принципы и подходы к организации образовательной среды для обучения в соответствии с требованиями ФГОС и основной образовательной программы.</p>	<p>ПК 3.3. Умеет: применять требования ФГОС и основной образовательной программы при организации образовательной среды Владеет навыками организации образовательной среды с учетом</p>

		современных требований
	ПК 3.4 Осуществляет методическое сопровождение обучающихся в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей.	ПК 3.4 Умеет: учитывать индивидуальные особенности обучающихся в процессе их методического сопровождения Владеет: навыками методического сопровождения обучающихся в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
	ПК 3.5 Использует возможности образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов согласно ФГОС и примерной образовательной программы	ПК 3.5 Умеет использовать возможности образовательной среды в процессе обучения, Владеет: навыками достижения метапредметных, предметных и личностных результатов обучения, используя возможности образовательной среды по профилю обучения

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Этапы проектной практики:

№	Этапы работы над проектом	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Погружение в проект Цель – подготовка студентов к проектной деятельности. Задачи: – определение проблемы, темы и целей проекта в ходе совместной деятельности преподавателя и обучающихся; – создание группы (групп) учащихся для работы над проектом	Осуществляют вживание в ситуацию. Обсуждают тему проекта, предмет исследования с учителем. Получают дополнительную информацию. Определяют свои потребности. Принимают в составе группы (или самостоятельно) решение по поводу темы (подтема) проекта и аргументируют свой выбор. Осуществляют: анализ ресурсов и поиск оптимального способа достижения цели проекта; личностное присвоение проблемы. Формулируют (индивидуально или в результате обсуждения в группе) цель проекта.	10	Цели, задачи

2	<p>Планирование деятельности</p> <p>Цель – пооперационная разработка проекта с указанием перечня конкретных действий и результатов, сроков и ответственных. Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение источников информации, способов сбора <p>Осуществляют: поиск, сбор, систематизацию и анализ информации; разбивку на группы; распределение ролей в группе; планирование работы; выбор формы и способа презентации предполагаемых результатов; анализ информации, вида продукта и возможных форм презентации результатов проекта, сроков презентации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – установление процедур и критериев оценки результатов и процесса; – распределение задач (обязанностей) между членами группы. 	<p>Осуществляют: поиск, сбор, систематизацию и анализ информации; разбивку на группы; распределение ролей в группе; планирование работы; выбор формы и способа презентации предполагаемых результатов; принятие решения по установлению критериев оценивания результатов и процесса. Продумывают продукт групповой и/или индивидуальной деятельности на данном этапе. Проводят оценку (самооценку) результатов данного этапа работы</p>	20	<p>Диаграмма ГАНТА, план проекта, образ продукта проекта</p>
3	<p>Осуществление деятельности по решению проблемы</p> <p>Цель – разработка проекта.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельная работа студентов по своим индивидуальным или групповым задачам проекта; – промежуточные обсуждения полученных данных в группах, на консультациях – реализация проекта. 	<p>Выполняют запланированные действия самостоятельно, в группе или в комбинированном режиме. При необходимости консультируются с преподавателем (экспертом). Осуществляют промежуточные обсуждения полученных данных в группах.</p>	40	
4	<p>Оформление результатов</p> <p>Цель – структурирование полученной информации и интеграции полученных знаний, умений, навыков. Задачи: – анализ и синтез данных; – формулирование выводов</p>	<p>Оформляют проект, изготавливают продукт. Участвуют в коллективном анализе проекта, оценивают свою роль, анализируют выполненный проект, выясняют причины успехов, неудач. Проводят анализ достижений поставленной цели. Делают выводы.</p>	20	<p>Паспорт проекта, проектная документация</p>

5	Презентация и защита результатов Цель – демонстрация материалов, представление результатов. Задачи: – подготовка презентационных материалов; – подготовка публичного выступления; – презентация проекта	Выбирают (предлагают) форму презентации. Готовят презентацию. Продолжают оформлять портфолио. При необходимости консультируются с преподавателем (экспертом). Осуществляют защиту проекта. Отвечают на вопросы слушателей. Демонстрируют: понимание проблемы, цели и задач; умение планировать и осуществлять работу; найденный способ решения проблемы; рефлексию деятельности и результата. Выступают в качестве эксперта, т.е. задают вопросы и высказывают критические замечания (при презентации других групп \ учащихся) на основе установленных критериев оценивания результатов и процесса	10	Презентация проекта,
6	Оценка результатов и процесса проектной деятельности Цель – оценка результатов и процесса проектной деятельности. Задачи: – коллективное обсуждение результатов проекта; – самоанализ проектной деятельности.	Осуществляют оценивание деятельности и ее результативности в ходе: коллективного обсуждения; самоанализа.	8	Отчет по практике

Этапы проведения практики

1. Организационно-подготовительный.

Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике.

2. Основной этап, на котором студент выполняет работу, определенную индивидуальным планом прохождения практики, решает поставленные индивидуальным заданием задачи.

Пример индивидуального задания на проектную практику

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. Войти в состав проектной команды, определить свою роль в ней.

2. Участвовать в планировании проекта, определении его цели, задач
 3. Сбор и анализ информации по теме проекта, поиск аналогов проекта в России и мире.
 4. Определение календарного графика выполнения проекта, оформление его в виде диаграммы Ганта.
 5. Оформление портфолио проекта, бюджета, приложений
 6. Представление документации проекта и конечного продукта проекта к публичной защите
3. Итоговый этап. Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде портфолио. Представление и защита результатов практики защите проектов. Представление портфолио по итогам практики руководителю.

Проектная деятельность студента будет оцениваться и со стороны руководителей проектов, и со стороны руководителей образовательных программ. Любой проект предусматривает отчетность, по которой можно оценить характер и объем выполненной работы.

Прохождение практики включает в себя три этапа: организационный (подготовительный), основной (исполнение проекта), итоговый (заключительный) этапы.

Подготовительный этап: студент проходит производственный инструктаж, знакомится с целью и задачами практики, базой практики (заказчиком и разработчиками), нормативными документами, регламентирующими ее проведение и опубликованными исследованиями (литература и ресурсами Интернет), анализирует передовой опыт по теме проекта, изучает содержание индивидуального (технического) задания, составляет индивидуальный план прохождения практики (определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание практики, технические требования к проекту). На этом этапе осуществляется обсуждение с руководителем практики темы проекта, их целей и задач, графика работы и содержания проекта.

Основной этап, на котором студент выполняет работу, определенную индивидуальным планом прохождения практики, решает задачи, обусловленные

работой по проекту. На этом этапе студент взаимодействует с участниками проектной группы и руководителем практики по вопросам:

1. Создания проектной группы, получения доступа к их рабочим местам, к необходимым документам и к материально-технической базе (ресурсам, оборудованию, технологиям и т.п.);
2. Выполнение индивидуального задания (его общую и индивидуальную часть), в соответствии с ним студент участвует в разработке коллективного проекта
3. Поиска и сбора, обработки и анализа информации, необходимой для эффективного выполнения проекта на всех этапах его жизненного цикла;
4. Консультирования по вопросам, связанным с проведением тестирования прототипа проекта, анализа и самоанализа, получение отзыва на реализуемый проект.

Завершающий этап, на котором студент готовит отчетную документацию, с описанием итогов выполненной работы по проекту. Необходимо обобщить и проанализировать весь комплекс работы по проекту, грамотно изложить его в форме отчета, в соответствии с требованиями.

Необходимо подготовить проект к стендовой защите, осветив теоретические положения и практические выводы проектной работы, оформить все отчетные документы и презентацию («выставку»). На этом этапе проходят консультации с руководителем практики, подведение итогов на итоговой конференции, оценка результатов. На каждом из этапов УЧЕБНОЙ (проектной) практики студент обязан осуществить все виды деятельности, предусмотренные содержанием практики.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОЕКТНОЙ ПРАКТИКЕ

В качестве внутренних «работодателей» для студентов могут выступать базовые Департаменты, кафедры, лаборатории, центры, мастерские ДВФУ, которые занимаются исследовательской, аналитической, консалтинговой, экспертной, административной и другой деятельностью.

В ДВФУ созданы Центр проектной деятельности https://www.dvfu.ru/centre_of_project_activities/index.php?sphrase_id=1015706 и Биржа проектов <https://projects.dvfu.ru/>. Каждый студент должен присоединиться к формируемой команде проекта и участвовать в его разработке и реализации на протяжении семестра. Поиском проектов занимаются академические руководители образовательных программ, которые формируют список проектов и предлагают их на выбор студентам. Инициативу может проявить и сам студент, заполнив документы проекта на бирже проектов. Если студент уже участвует в профессиональном проекте, то сможет «зачесть» его в случае, если с этим согласится руководитель бакалаврской программы.

В ряде случаев проектная деятельность может включать «сервисную» работу в рамках университета. Наиболее характерный пример — участие студентов в организации олимпиад для школьников, или организации и проведении научно-практических конференций. Такая деятельность также помогает формировать мягкие навыки, которые пригодятся в дальнейшем для успешной работы в профессиональных проектах.

Выбранный проект должен иметь определенное отношение к направлению обучения студента, но во многих случаях эти проекты будут междисциплинарными, в рамках одного проекта смогут встретиться студенты разных образовательных программ. В проекте могут участвовать студенты разных курсов и разных образовательных программ в зависимости от требований к участникам проекта.

Каждый проект имеет инициатора проекта, которым может являться любое лицо из любого подразделения ДВФУ, сформулировавшее потребность в проекте и подавшее проектную заявку.

Каждый проект имеет руководителя проекта, который непосредственно отвечает за реализацию проекта. Руководитель проекта обеспечивает организацию, контроль и оценивание проектной работы студентов и несет ответственность за реализацию заявленного проекта. Руководитель проекта может быть по отношению к Школе педагогики как «внутренним» (руководитель

проекта: работник ДВФУ), так и «внешним» (руководитель проекта: сотрудник внешней организации или физическое лицо, аффилированное к подразделению-инициатору). Участие студентов во «внешних» проектах может быть зачтено при освоении образовательной программы с согласия академического руководителя.

Предлагаемые проекты могут быть разных типов в зависимости от:

- от степени практической или исследовательской компоненты проекта: прикладные проекты и исследовательские проекты
- количества участников: индивидуальные или групповые;
- области деятельности: моно- или междисциплинарные проекты;
- места проведения: локальные (на одном факультете/в одном вузе), региональные (в рамках города, области), межрегиональные (участники представляют разные регионы страны) и международные проекты;
- продолжительности: краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные проекты;
- другие проекты.

Права доступа для внесения проектной заявки есть у всех сотрудников ДВФУ, что позволяет подать сотруднику проектную заявку на «Биржу проектов» через личный кабинет в электронном виде. Проектное предложение содержит полное описание проекта и обязательно прикрепляется к проектной заявке. <https://idm.dvfu.ru/component/services/catalog/20>

Академический руководитель образовательной программы, студенты которой приглашаются инициатором для участия в проекте, знакомится с внесенным проектным предложением и принимает решение об участии или неучастии студентов в этом проекте.

Для самостоятельной работы студентов определены следующие виды заданий и разработаны методические рекомендации по их выполнению.

-1. Перед началом технологической (проектно-технологической) практики студент получает индивидуальное задание, согласованное наставником (руководителем проекта) и руководителем практики, утверждается

руководителем проектной практики; оно содержит техническое задание (общую и индивидуальную часть), график их выполнения.

-2. На основании индивидуального задания составляется индивидуальный план прохождения технологической (проектно-технологической) практики, определены объем и последовательность, место работы проектной группы, требования к оформлению результатов проектной деятельности.

-3. Проведение работ по теме проекта на всех этапах его жизненного цикла; освоение ресурсов, поиск и сбор информации, тестирование прототипа проекта, апробация первых результатов и т.д.

-4. Проектирование и заполнение отчетной документации («паспорта проекта», «бюджет проекта» и т.п.), в соответствии с требованиями, анализ полученных результатов.

-5. Выполнение работ по индивидуальным и групповым проектам, согласно графику, подготовка проекта к презентации (стендовой защите), оформление технических и методических документов, сопровождающих проект.

-6. Подведение итогов технологической (проектно-технологической) практики, составление письменного отчета о результатах работы, выполненной по проекту.

Студенты оцениваются по итогам выполнения всех видов самостоятельной работы по формальному критерию (по результатам проверки отчетной документации, соблюдение сроков представления отчетной документации) и по итогам стендовой защиты проекта, в соответствии с критериями (ответственное отношение к работе и качество выполнения заданий: самостоятельность, глубина и полнота). Поэтому студенту необходимо придерживаться требований к оформлению и представлению итогов самостоятельной работы.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по учебной (производственной) практике «Учебная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика»

№	Контролиру	Код и	Результаты	Оценочные средства *
---	------------	-------	------------	----------------------

п/п	емы разделы учебной практики	наименование индикатора достижения	обучения	текущий контроль	промежуточная аттестация
	Индивидуальное задание на учебную практику	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.6; УК-2.7; УК-2.8;	знает умеет владеет навыками	ПР-9	-
		УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	знает умеет владеет навыками	ПР-9	-
	Выполнение отчета по учебной практике	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4;	знает умеет владеет навыками	ПР-16	-
		ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5	знает умеет владеет навыками	ПР-16	-
	Защита отчета по практике	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.6; УК-2.7; УК-2.8; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5	знает умеет владеет навыками	-	УО-1

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОЕКТНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520452>
2. Комарова, И. В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС / И. В. Комарова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-9925-0986-1. — Текст : электронный //

- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97924.html>
3. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457183>
 4. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

Дополнительная литература

1. Гибкие навыки: компетенции новых ФГОС. Материалы вебинаров, бесед и исследований Юрайт-академии. Выпуск 7. Зимняя школа преподавателя 2023 / Д. М. Антипина [и др.] ; под редакцией Д. М. Антипиной, Э. Т. Кокой, А. А. Сафонова, А. О. Стрельниковой ; под общей редакцией Н. В. Рыбкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Юрайт.Академия). — ISBN 978-5-534-16750-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531638>
2. Елизаров, А. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. — Электрон. дан. — Москва: Издательство «Лаборатория знаний», 2019. — 67с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110206>. — Загл. с экрана.
3. Зиангирова, Л.Ф. Развитие познавательной активности старшеклассников в процессе проектной деятельности [Электронный ресурс]: / Л.Ф. Зиангирова. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2015. —

- 163 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31944> — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Клаверов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> - ЭБС «IPRbooks», по паролю
 5. Роготнева А.В., Тарасова Л.Н., Никульшин С.М., Гуренкова Е.А. Организация проектной деятельности в школе в свете требований ФГОС [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.В. Роготнева [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Владос, 2015. — 119 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96392> — Загл. с экрана.
 6. Савельева, С.С. Профессиональная компетентность учителя XXI века [Электронный ресурс]: учебное пособие / Савельева С.С. —Электрон. текстовые данные. —Саратов: Вузовское образование, 2019. — 82с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79666.html>. —ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 7. Трайнев, И. В. Управление развитием информационных педагогических проектов в постиндустриальном обществе : монография / И. В. Трайнев. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-394-03860-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1091536> (дата обращения: 21.04.2020)
 8. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2018. — 77 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>. — Загл. с экрана
 9. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Ф. Яковлева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2014. — 144 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/48342>. — Загл. с экрана.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭБС

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

[Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» \(https://e.lanbook.com/\)](https://e.lanbook.com/);

[Электронная библиотека «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru/](http://www.studentlibrary.ru/);

[Электронно-библиотечная система Znaniy.com \(https://new.znaniy.com/\)](https://new.znaniy.com/);

[Электронно-библиотечная система IPR BOOKS \(http://www.iprbookshop.ru/\)](http://www.iprbookshop.ru/);

[Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» \(https://www.book.ru/\)](https://www.book.ru/),

[Электронная библиотека «ЮРАЙТ» \(https://urait.ru/\)](https://urait.ru/);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)

Базы данных и информационные справочные системы

[Официальные сайты органов государственной власти. Образовательные порталы](#)

[Русскоязычные базы данных и ЭБС](#)

[Зарубежные базы данных](#)

[Наукометрические, реферативные и библиографические БД](#)

[Патентные и нормативно-технические БД](#)

[Правовые базы данных](#)

[Крупнейшие российские и зарубежные библиотеки](#)

[Электронные ресурсы в свободном доступе](#)

Перечень информационных технологий

и программного обеспечения

- Интегрированная платформа электронного обучения Blackboard ДВФУ. Сублицензионное соглашение Blackboard № 2906/1 от 29.06.2012.
- Microsoft Teams - рабочее пространство на основе чата в Office 365
- Google Класс - бесплатный набор инструментов для работы с электронной почтой, документами и хранилищем
- Сервис для групповой коммуникации Google Meet
- Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;

- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);

- автоматизированные поисковые системы;

- образовательные электронные издания.

Программное обеспечение

- - Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593.

Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

- - Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор № 243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи

- - Браузер Google Chrome – свободное ПО;

- - Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОЕКТНОЙ ПРАТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEa1 Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Toraz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.
ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

для направления подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
программа бакалавриата**

Наименование образовательной программы:

для всех профилей подготовки

г. Владивосток
2023

- **ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Целью летней педагогической практики является знакомство с особенностями деятельности вожатого, воспитателя в летнем оздоровительном лагере. Понимание огромного воспитательного потенциала летнего лагеря – это одна из основных педагогических установок, которая должна сформироваться у студента, выезжающего на практику в лагерь.

- **ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

- подготовить студентов к самостоятельной работе с детским и юношеским коллективом в условиях летних каникул;
- способствовать овладению обучающимися содержанием, различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период;
- информировать студентов по вопросам охраны здоровья и жизни детей;
- сформировать у будущих педагогов ответственное и творческое отношение к проведению воспитательной работы с детьми и подростками.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Летняя педагогическая практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел части, формируемой участниками образовательных отношений федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) от 22.02.2018 г. № 125.

Данная практика является логическим продолжением дисциплины «Основы вожатской деятельности». Студенты получают навыки работы с детским коллективом, которые будут необходимы при прохождении последующих педагогических практик.

Летняя педагогическая практика связана с различными дисциплинами, предусмотренными учебным планом психолого-педагогического модуля.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная.

Тип производственной практики: летняя педагогическая практика.

Производственная педагогическая летняя практика проводится на базе следующих образовательных заведений:

- летние оздоровительные лагеря (разных видов собственности);
- летние оздоровительные лагеря с различной специализацией: спортивные, экологические;
- санатории детского типа;
- пришкольные лагеря и площадки.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной педагогической (летней) практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Методический	ПК-2 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК 2.1 Демонстрирует базовые научно-теоретические знания изучаемого предмета; выделяет структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализирует их в единстве содержания, формы и выполняемых функций. ПК 2.2 Осуществляет анализ изучаемых явлений и

		<p>процессов с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.</p> <p>ПК 2.3 Применяет базовые научно-теоретические знания и практические умения по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 2.4 Поддерживает самостоятельность, инициативность обучающихся, способствует развитию их творческих способностей в рамках учебно-исследовательской деятельности</p> <p>ПК 2.5 Организует деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету, используя базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету, в рамках урочной и внеурочной деятельности.</p>
--	--	---

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p>ПК-2 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-2.1 Умеет: выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций Владеет: навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов. Владеет: навыками использования базовых научно-теоретических</p>

	<p>знаний для сравнения, анализа, обобщения и пр., изучаемых явлений педагогической действительности</p> <p>ПК-2.3 Умеет: использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по изучаемому предмету в профессиональной деятельности Владеет: навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 2.4 Умеет: организовывать самостоятельную работу обучающихся, стимулирует к проявлению их инициативы, создает условия для развития их творческих способностей в рамках учебно-исследовательской деятельности Владеет: навыками организации самостоятельной деятельности обучающихся, создания творческой среды в рамках учебно-исследовательской деятельности</p> <p>ПК 2.5 Умеет: организовывать урочную и внеурочную деятельность обучающихся, создавать условия для формирования интереса к учебному предмету, используя базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету Владеет: навыками использования базовых научно-теоретических знаний и практических умений по предмету, а также навыками отбора форм, методов, приемов, технологий для организации учебной и внеучебной деятельности, направленной на развитие интереса обучающихся к учебному предмету</p>
--	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Общая трудоемкость практики на 3 курсе составляет 2 недели/ 3 зачетных единицы, 108 часов

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция, инструктаж	1	-
		Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	1	
		Знакомство студентов с общей организацией воспитательной работы летнего оздоровительного учреждения (наблюдение,	2	

		беседы с директором, его заместителем, старшим воспитателем и воспитателями летнего оздоровительного учреждения). Знакомство с особенностями и спецификой учреждения, его традициями, правилами внутреннего распорядка, правилами для отдыхающих, стилем деятельности старшего воспитателя.		
		Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния здоровья, условий жизни и воспитания.	2	
2.	Основной этап	Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния здоровья, условий жизни и воспитания.	2	УО-1
		Организация трудовой деятельности детей, игровой деятельности, оздоровительно-спортивной и художественной деятельности детей в отряде	36	
		Выполнение задания по практике	36	
3.	Заключительный этап	Подведение итогов практики	2	УО-1
		Подготовка отчета (сбор материалов, обоснование логики)	6	
		Оформление отчета о летней педагогической практике	6	
		Оформление отчета о выполнении индивидуального задания	6	
		Творческий отчет	4	
		Участие в итоговой конференции (представление отчета, участие в работе круглого стола)	4	
	Итого		108 час.	

В ходе практики студенты должны активно применять знания, полученные в процессе обучения, поскольку умение студента использовать полученные знания на практике характеризует его как грамотного квалифицированного специалиста.

Программа прохождения летней педагогической практики предполагает осуществление всех видов профессиональной педагогической деятельности.

Обязательными компонентами организации практики для студентов выступают задания, направленные на:

- формирование конструктивных умений (определять задачи профессиональной деятельности в соответствии с запросом учреждения; планировать и анализировать

- воспитательный процесс в организационных аспектах; обоснованно отбирать формы и методы работы; определять их и анализировать результаты работы);
- совершенствование коммуникативных навыков (уметь использовать разнообразные формы педагогического общения, строить деловые и личные отношения со всеми заинтересованными лицами);
 - опора на этические основы деятельности педагога (уважение личности, толерантность, соблюдение прав ребенка);
 - выполнение исследовательских действий (изучение опыта работы конкретного учреждения и его анализ на соответствие современным требованиям).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ. ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике включает в себя:

- отчет о результатах летней педагогической практики (Приложение 1);
- отчет о выполнении индивидуального задания (Приложение 3);
- характеристика с рекомендуемой оценкой за практику, заверенная работодателем или старшим воспитателем (Приложение 2);
- индивидуальное задание (Приложение 4).

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Промежуточная аттестация осуществляется в форме **дифференцированного зачета**, который выставляется по итогам овладения студентами практическими навыками работы в течение всей практики; они излагаются в пакете отчетных документов о прохождении практики, заверенных подписью и печатью образовательного учреждения.

№ п/п	Контролируемые разделы учебной (производст	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация

	венной) практики				
	Индивидуальное задание на учебную (производственную) практику	ПК-2.1	знает умеет	УО-1	-
		ПК-2.2	знает умеет	УО-1	-
	Выполнение отчета по учебной (производственной) практике	ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5	знает умеет владеет навыками	УО-1	-
	Защита отчета по практике	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5			УО-4 ПР-16

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Психологическая подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере : учебно-методическое пособие / составители Ю. С. Пежемская [и др.]. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-8064-2598-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98613.html> (дата обращения: 11.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Федосов, Г. Г. Подготовка вожатых к работе в детском оздоровительном лагере : учебно-методическое пособие / Г. Г. Федосов. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 60 с. — ISBN 978-5-7038-5346-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115365.html> (дата обращения: 11.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Подвижные игры как средство формирования личности детей и подростков в летнем лагере : учебное пособие. Направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя

профилями), уровень бакалавриата / составители С. В. Коломиец, Л. В. Соколовская. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 89 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89991.html> (дата обращения: 11.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Маслова, Т. А. Педагогическое общение : учебное пособие / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 199 с. — ISBN 978-5-4486-0814-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83826.html> (дата обращения: 11.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/83826>
2. Содержание и методика педагогической деятельности в социальной работе (социальная педагогика) : учебное пособие для студентов педагогических вузов / Н. А. Соколова, Н. П. Артемьева, В. Ф. Жеребкина [и др.] ; под редакцией Н. А. Соколова. — Челябинск : Челябинский государственный педагогический университет, 2014. — 350 с. — ISBN 978-5-906777-07-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/31919.html>
3. Цибульникова, В. Е. Педагогические технологии. Здоровьесберегающие технологии в общем образовании : учебное пособие (с практикумом) для студентов педагогических вузов / В. Е. Цибульникова, Е. А. Леванова ; под редакцией Е. А. Леванова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 148 с. — ISBN 978-5-4263-0490-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75815.html> (дата обращения: 11.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭБС

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" (<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>);

[Электронно-библиотечная система Znanium.com \(https://new.znanium.com/\)](https://new.znanium.com/);
[Электронно-библиотечная система IPR BOOKS \(http://www.iprbookshop.ru/\)](http://www.iprbookshop.ru/);
[Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" \(https://www.book.ru/\)](https://www.book.ru/),
[Электронная библиотека "ЮРАЙТ" \(https://urait.ru/\)](https://urait.ru/);
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)

Базы данных и информационные справочные системы

[Официальные сайты органов государственной власти. Образовательные порталы](#)
[Русскоязычные базы данных и ЭБС](#)
[Зарубежные базы данных](#)
[Наукометрические, реферативные и библиографические БД](#)
[Патентные и нормативно-технические БД](#)
[Правовые базы данных](#)
[Крупнейшие российские и зарубежные библиотеки](#)
[Электронные ресурсы в свободном доступе](#)

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- Интегрированная платформа электронного обучения Blackboard ДВФУ. Сублицензионное соглашение Blackboard № 2906/1 от 29.06.2012.
- Microsoft Teams - рабочее пространство на основе чата в Office 365
- Google Класс - бесплатный набор инструментов для работы с электронной почтой, документами и хранилищем
- Сервис для групповой коммуникации Google Meet
- Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;
- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);
- автоматизированные поисковые системы;
- образовательные электронные издания.

Программное обеспечение

- - Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593.

Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

- - Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор № 243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи
- - Браузер Google Chrome – свободное ПО;
- - Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО.

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием		
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D743, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 30 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 ССВА Мультимедийный проектор Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видекамера Multipix MP -HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 36 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 ССВА Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видекамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от</p>

		18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D740, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием Примечание: 25 мест	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 25) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видекамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D742, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием Примечание: 25 мест	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 25) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видекамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО

		«Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019.

		<p>BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА- 091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа педагогики

Отчет о результатах летней педагогической практики
Ивановой Марии Ивановны
направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»
(с двумя профилями подготовки)
профиль « _____ »

Проверил:
Руководитель практики

« _____ » _____ 20__

Владивосток, 202 г.

Пояснительная записка

Цель воспитательной работы

Задачи воспитания

Направления воспитательной деятельности

Работа по сплочению коллектива

1. Анализ воспитательной работы детского оздоровительного учреждения

- основные направления работы учреждения;
- особенности воспитательной системы и традиции учреждения;
- направления в работе старшего воспитателя;
- воспитательная работа, проводимая в отряде.

2. В приведенных ниже таблицах зафиксируйте достижения и затруднения, которые были у вас в процессе летней педагогической практики

Достижения

Достижения	Что помогло мне достичь успеха?	Кто помог мне его достичь?
1. Смогла найти с детьми общий язык	1. Игры, различные виды бесед, походы, экскурсии. 2. Каждый ребенок знал свои обязанности.	1. Старший воспитатель, второй воспитатель

Затруднения

Затруднения	Почему возникло затруднение?	Каков способ его преодоления?
1. Непослушание детей. 2. Рассеянное внимание детей.	1. Разная возрастная группа. 2. Дети очень активны.	1. Старалась найти с ними общий язык в общении. 2. Привлекала их к общественной деятельности. Вовлекала их в игры, конкурсы,

		соревнования, марафоны, беседы.
--	--	------------------------------------

3. Итоги летней педагогической практики *(в качестве примера)*

Летняя педагогическая практика показала для меня очень познавательной, увлекательной, поучительной работой с детьми.

Мне понравилось проводить с детьми викторины, конкурсы и спортивные мероприятия.

Самым интересным для меня стало наблюдение за коллективной работой детей, как они старались помогать друг другу.

Было трудно сосредоточить внимание детей.

Летняя педагогическая практика научила меня общению с детьми, терпению.

Для меня стало открытием любознательность детей, их стремление к знаниям.

Моя самостоятельность проявилась в решении конфликтов между ребятами.

Мне предстоит работать над своими педагогическими знаниями.

Пожелания и предложения по совершенствованию практики.

Характеристика

на студентку Иванову Марию Ивановну
обучающуюся по направлению подготовки
44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)
профиль «Начальное образование и английский язык»

Мария Ивановна проходила практику в (наименование учреждения)
спо... (указываются даты в соответствии с графиком учебного процесса).

Во время прохождения практики.....

По итогам практики работа Ивановой Марии Ивановны может быть
оценена на (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Руководитель образовательного
учреждения

Иванов И.И.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

Школа педагогики

Кафедра педагогики

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

студента-практиканта

Ивановой Марии Ивановны

направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»

профиль «Начальное образование и английский язык»

воспитательное мероприятие «Игра-путешествие «Планета станций»

Уссурийск

2021



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
Школа педагогики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (летнюю педагогическую) практику

студентке Сучковой Елизавете Дмитриевне группы Б2208ан

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1.
- 2.

Дата выдачи задания: «__» _____ 20 г.

Задание получил _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики канд. пед. наук, доцент _____
(должность, уч.звание) (подпись) (И.О. Фамилия)

Согласовано:

Руководитель ОП

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Примерные индивидуальные задания

1. Изучение детского коллектива

- выявите интересы и увлечения детей, уровень их умений и навыков в организации совместной деятельности;
- сформируйте органы детского самоуправления и опишите свой опыт;
- определение степени необходимой социально-педагогической помощи ребенку с проблемами на основе анализа: индивидуальных психолого-педагогических особенностей ребенка; отношения к ребенку в коллективе; отклонений от норм поведения в предложенных ребенку видах деятельности;
- опишите характер взаимоотношений, степень взаимного уважения и доверия, взаимопомощи в детском коллективе;
- определите характер межличностных конфликтов и способов их разрешения.

2. Воспитательная работа

- научите детей различным формам трудовой деятельности и опишите свой опыт: дежурства в столовой, дежурства по лагерю, благоустройство территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены;
- проведите познавательные, развивающие, музыкальные, имитационные и деловые игры и опишите свой опыт;
- разработайте и проведите спортивные игры и эстафет в лагере, на местности, во время купания;
- научите детей элементарным способам восстановительно-оздоровительной деятельности, приемам выживания в экстремальной ситуации и опишите свой опыт.

(В качестве примера)

Первая неделя с ____ 1.07 ____ по ____ 5.07 ____

	Изучение детского коллектива	Воспитательная работа
Понедельник	В первый день я постаралась выяснить у детей их интересы и увлечения, так же их умения и навыки.	Проводилась экскурсия по лагерю. Провели мероприятие знакомства «Расскажи мне о себе». Знакомились и узнавали друг друга.
Вторник	Сформировали органы детского самоуправления.	Составили график дежурства по столовой и по группе. В беседе

	Оформили отрядный уголок. Провели инструктаж «Правила поведения в помещении».	поговорили о том, как вести себя в помещении.
Среда	Пронаблюдала за умением детей работать в коллективе. Сделала для себя вывод, что многие дети умеют работать в коллективе и умеют работать самостоятельно и с удовольствием выполняют просьбы воспитателя.	Изготовили стенд «Цветок настроения». Провели веселые старты «Смелые, ловкие, умелые».
Четверг	Пронаблюдала за творчеством детей, за их умением выражать свои мысли и чувства в рисунках.	Провели конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!». И инструктаж «Пожарная безопасность», в которой объяснили детям, как вести себя с электроприборами и т.д.
Пятница	Был показан кукольный спектакль «Заяц в огороде», в котором приняли участие дети. Я наблюдала за тем, как дети готовили декорации и закрепляли свое умение работать в коллективе.	Были проведены подвижные игры на свежем воздухе «Горячая картошка».

Воспитатель отряда _____

Руководитель учреждения _____

Вторая неделя с ____ 8.07 ____ по ____ 12.07 ____

(В качестве примера)

	Изучение детского коллектива	Воспитательная работа
Понедельник	Провели беседу о природе родного края, в которой узнала о том, насколько хорошо дети знают об окружающей природе и об истории своего края. Насколько сильно они любознательны и готовы воспринимать новую информацию.	Провели беседу о природе родного края, в которой дети узнали много нового о животных, растениях. Провели подвижные игры «Казачьи-разбойники».
Вторник	Проводился конкурс на знания детей, на их любознательность. Наблюдала за тем, как дети	Проводили веселые старты на свежем воздухе.

	стремятся узнавать новую информацию. Заметила, что дети не стесняются отвечать на вопросы.	Конкурс любознательных «А знаете ли вы, что...»
Среда	Наблюдала за тем, как дети стремятся к лидерству. Объяснила, что нужно уважать друг друга и считаться с мнением окружающих тебя людей.	Провели беседу «Если ты дома один», в которой объяснили детям, что нельзя делать, когда ты один дома. Был проведен спортивный праздник «Чемпион».
Четверг	На танцевальном мероприятии «Детская дискотека» я наблюдала за характером взаимоотношений, степенью взаимного уважения, взаимопомощи в детском коллективе.	Провели беседу с наглядным материалом «О чем говорят дорожные знаки». Проверили какие дорожные знаки уже знают дети. Было проведено танцевальное мероприятие «Детская дискотека».
Пятница	Разговаривали с детьми о доверии и уважении друг друга. Также затронули и уважение к старшим.	Провели инструктаж «Поведение на воде», в котором объяснили детям о том, как нужно вести себя вблизи или на воде. Закрепляли полученные знания, задавая детям вопросы на эту тему.

Воспитатель отряда _____

Руководитель учреждения _____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

44.03.05 «Педагогическое образование»

(с двумя профилями подготовки)

Программа бакалавриата

***профиль «Иностранный (английский) язык и иностранный (китайский /
корейский) язык»***

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

- закрепление теоретических знаний студентов, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- приобретение учащимися первичных практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- развитие базовых навыков и умений студентов в области научно-исследовательской деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

- создать условия для развития у студентов умений поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- способствовать формированию у студентов базовых навыков научно-исследовательской деятельности: уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- развить у студентов умения тайм-менеджмента: умение управлять своим временем, умение выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- развивать умения использовать теоретические знания лингвистических дисциплин и дисциплин психолого-педагогического цикла, соединять теоретические знания с практическими навыками.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является обязательным видом учебной работы студента-бакалавра. Она входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока «Б2. Практика» ФГОС ВО для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки).

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится в 8 семестре, опирается на Блок Б1, и связана с освоением следующих дисциплин: «Информационные технологии в образовании», «Культура речи учителя», «Иностранный язык», «Тренинг командной работы и лидерства», «Психология», «Педагогика» и др., дисциплин «Предметно-методического модуля» обязательной части учебного плана («Практический курс китайского языка», «Практический курс английского языка», «Теория и методика обучения китайскому языку, «Лингводидактика и технологии обучения английскому языку», «Практикум по грамматике китайского языка», «Практикум по грамматике английского языка»), а также дисциплин учебного плана из части, формируемой участниками образовательных отношений («Введение в языкознание», «Практикум по устной и письменной коммуникации (китайский/английский язык)», «Теоретический курс иностранного языка», «Практикум по фонетике китайского языка», «Практикум по каллиграфии» и др.).

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является важным компонентом и составной частью учебного процесса и выполняет функции общепрофессиональной подготовки студентов бакалавриата к преподавательской деятельности в школе и к азам научно-исследовательской деятельности.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Форма проведения практики: непрерывная. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится в течение 4-х недель на 4 курсе в 8 семестре.

Способ проведения практики: стационарная, выездная. Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится на кафедре образования в области восточных языков и востоковедения.

Возможность прохождения обучающимся производственной практики «Научно-исследовательская работа» во время профессиональной стажировки (в том числе за рубежом) определяется РОП.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК 1.4. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК. 1.5. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования. УК 6.3. Рационально распределяет временные и информационные ресурсы. УК 6.4. Обобщает и транслирует свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития. УК 6.5 Демонстрирует готовность к непрерывному самообразованию и саморазвитию, интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. УК 6.6 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели.
Педагогическая	ПК-2 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК 2.1. Демонстрирует базовые научно-теоретические знания изучаемого предмета; выделяет структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализирует их в единстве содержания, формы и выполняемых функций. ПК 2.2. Осуществляет анализ изучаемых явлений и процессов с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов. ПК 2.3. Применяет базовые научно-теоретические знания и практические умения по изучаемому предмету в профессиональной деятельности. ПК 2.4 Поддерживает самостоятельность, инициативность обучающихся, способствует развитию их творческих способностей в рамках учебно-исследовательской деятельности. ПК 2.5 Организует деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету, используя базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету, в рамках урочной и внеурочной деятельности.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап практики	Участие в работе установочной конференции, ознакомление с программой практики, документацией, регламентирующей организацию и проведение практики и другими необходимыми документами. Ознакомление с графиком выполнения заданий практики и сроками сдачи отчета о прохождении практики. Инструктаж по технике безопасности. Согласование с руководителем практики индивидуального задания.	1 неделя	Комплект документации для прохождения практики Индивидуальное задание
2	Основной этап практики	Знакомство с ресурсами библиотеки ДВФУ. Работа с электронным каталогом, электронными ресурсами и электронной библиотекой (репозиторием). Работа с ЭБС. Сбор материалов и литературы по теме исследовательского задания. Завершение сбора научной и учебно-методической литературы по теме исследования; оформление библиографического списка. Выполнение индивидуального задания: реферирование иноязычной статьи. Выполнение индивидуального задания: написание полиреферата/статьи по выбранной теме; подготовка устного выступления по теме исследования на основе реферата /статьи; подготовка презентации. Выполнение индивидуального задания.	1-3 неделя	Полиреферат по теме исследования. Выполнение индивидуального задания.
3	Итоговый этап практики	Защита реферата (устное выступление с докладом, презентация результатов исследования). Подготовка и сдача отчета по практике.	4 неделя	Отчет о прохождении практики

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКЕ

Непосредственно перед началом Производственной практики «Научно-исследовательская работа» руководитель практики обеспечивает проведение установочной конференции, где знакомит студентов с целями, задачами и содержанием практики, формулирует задания практики, разъясняет формы и виды отчетности, дает необходимые рекомендации.

В период прохождения практики студенты получают доступ к Программе

практики «Научно-исследовательская работа», которая хранится на кафедре образования в области восточных языков и востоковедения ДВФУ в электронном виде.

Студенты-практиканты самостоятельно работают с рекомендованной литературой (методической, учебной, научной); осваивают правила написания научных работ; выполняют индивидуальное задание; подбирают и готовят дидактические материалы к внеаудиторным мероприятиям страноведческой направленности.

В период прохождения практики при возникновении затруднений в процессе самостоятельной работы студенты-практиканты могут обращаться за консультацией к руководителю практики.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

№ п/п	Контролируемые разделы учебной (производственной) практики	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный	УК-6	<p>УК-6.2. <i>Знает:</i> потенциальные сильные и слабые стороны личности; эффективные способы обучения и самообучения <i>Умеет:</i> анализировать смысловые (экзистенциальные) проблемы и расставлять приоритеты, строить индивидуальную траекторию саморазвития</p> <p>УК-6.3. <i>Знает:</i> основные поглотители времени, методы эффективного планирования времени; особенности поиска информационных ресурсов <i>Умеет:</i> планировать свое</p>	УО – 1 (письменный план прохождения производственной (научно-исследовательская работа) практики	-

			<p>время, использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.4. <i>Знает:</i> критерии оценки успешности личности <i>Умеет:</i> формировать портфолио, определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК 6.5. <i>Знает:</i> способы и приемы мотивации личности, самообразования <i>Умеет:</i> определять препятствия, которые мешают достичь успеха, оценивать свою конкурентоспособность; планировать свою профессиональную траекторию и предпринимать шаги по ее реализации</p> <p>УК 6.6. <i>Знает:</i> возможности социокультурной среды образовательной организации <i>Умеет:</i> составлять долгосрочные и краткосрочные планы; планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации.</p>		
2	Научно-исследовательская работа	УК-1	<p>УК 1.3 <i>Знает:</i> методологию и методы теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности; <i>Умеет:</i> проводить критический анализ и давать оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных</p>	<p>ПР – 4 (план реферата, список литературы, основная часть объемом не менее 25 страниц)</p>	-

			<p>областях</p> <p>УК 1.4</p> <p><i>Знает:</i> механизмы научного поиска, анализа, проведения экспериментов, организации опросов, составления анкет и т.п.;</p> <p><i>Умеет:</i> вести поисковые исследования, используя свои способности, возможности, современные ресурсы, опирающиеся на реальные достижения науки, техники, технологий</p>		
3	<p>Научно-исследовательская работа (практическая часть)</p>	ПК-2	<p>ПК-2.1</p> <p><i>Умеет:</i> выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций</p> <p><i>Владеет:</i> навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.2</p> <p><i>Умеет:</i> анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов</p> <p><i>Владеет:</i> навыками использования базовых научно-теоретических знаний для сравнения, анализа, обобщения и пр., изучаемых явлений педагогической действительности</p>	<p>ПР – 9</p> <p>ПР – 11</p> <p>ПР - 13</p> <p>(план пробного обучения по внедрению теоретических положений представленного полиреферата)</p>	-
4	<p>Заключительный этап</p>	<p>УК – 1</p> <p>ПК - 2</p>	<p>УК 1.5</p> <p><i>Знает:</i> методы планирования и организации научных исследований; основные теоретические положения, законы, принципы, термины, понятия, процессы,</p>	-	<p>УО-1</p> <p>УО-3</p>

			<p>методы, технологии, инструменты, операции осуществления научной деятельности; <i>Умеет:</i> оформлять результаты научных исследований, готовить научные доклады публикаций на семинары и конференции ПК-2.3 <i>Умеет:</i> использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по изучаемому предмету в профессиональной деятельности <i>Владеет:</i> навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности</p>		
--	--	--	--	--	--

* Рекомендуемые формы оценочных средств:

1. собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2); доклад, сообщение (УО-3); круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4); и т.д.
2. тесты (ПР-1); контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5); лабораторная работа (ПР-6); конспект (ПР-7); портфолио (ПР-8); проект (ПР-9); деловая и/или ролевая игра (ПР-10); кейс-задача (ПР-11); рабочая тетрадь (ПР-12); разноуровневые задачи и задания (ПР-13); расчетно – графическая работа (ПР-14); творческое задание (ПР-15), отчет по практике (ПР-16) и т.д.
3. тренажер (ТС-1) и т.д.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Аксарина, Н.А. Технология подготовки научного текста [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.А. Аксарина. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74575>
2. Белая, Е. Н. Межкультурная коммуникация. Поиски эффективного пути [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Н. Белая. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 312 с. — 978-5-7779-1974-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59614.html>
3. Введение в востоковедение [Электронный ресурс] : общий курс / под

ред. Е. И. Зеленов, В. Б. Касевич. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2017. — 584 с. — 978-5-9925-0598-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80572.html>

4. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — 978-5-9500469-0-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>

б) дополнительная литература:

1. Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — 978-5-8323-0832-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>

2. Концепции современного востоковедения [Электронный ресурс] / Е. И. Зеленов, В. Б. Касевич, М. С. Мейер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2013. — 464 с. — 978-5-9925-0864-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26757.html>

3. Космин, В.В. Основы научных исследований (Общий курс) : учеб. пособие / В.В. Космин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 227 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/12140>. — Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/774413>

4. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>

5. Практикум по технологиям обучения иностранным языкам: Учебно-методическое пособие / Воронина Л.А., Баева Г.А. - СПб: СПбГУ, 2017. - 119 с.:

ISBN 978-5-288-05759-5 - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/999676>

6. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>

7. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г. И. Рузавин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 287 с. — 978-5-238-00920-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>

8. Степин В. С. Философия и методология науки [Электронный ресурс] / В. С. Степин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, Альма Матер, 2015. — 719 с. — 978-5-8291-1715-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69860.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>

2. Собрание научных и научно-популярных публикаций, видеозаписей и других материалов по истории и культуре Китая, подготовленных ведущими отечественными китаеоведами [Электронный ресурс]. URL: <http://www.synologia.ru>

3. ПостНаука — проект о современной фундаментальной науке и ученых, которые ее создают [Электронный ресурс]. URL: <https://postnauka.ru/>

4. Русский филологический портал [Электронный ресурс]. URL: <http://www.philology.ru>

5. Сайт любителей современного китайского языка (он-лайн словарь) [Электронный ресурс]. URL: <http://bkrs.info>

6. Википедия [Электронный ресурс]. URL: <http://ru.wikipedia.org>

7. Китайская версия Википедии [Электронный ресурс]. URL:

<http://zh.wikipedia.org>

8. Актуальные вопросы методики преподавания китайского языка: Сборник методических материалов [Электронный ресурс]. URL:

https://confucius.dvfu.ru/files/upfiles/izdaniya/Aktualnie_voprosi_metodiki.pdf

9. Реферирование научного текста: [Электронный ресурс]. URL:

<http://old.kpfu.ru/f10/publications/2005/R1.pdf>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными федеральными нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение волонтерской практики.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием		
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D743, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием Примечание: 30 мест	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочка Multipix MP - HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.

<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 36 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием/ Компьютерный класс</p>		
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F6096 Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 19 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 19) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F702 Компьютерный класс</p> <p>Примечание: 20 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 20) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор,</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p>

	Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEa1 Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Toraz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

	возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой	
--	---	--